**高雄市阿蓮區復安國民小學國內出差請示單**

第1 頁共1 頁

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 單 位 | |  | | | | | 職 別 |  | | | 職 等 |  | |
| 姓 名 | |  | | | | | 出差人簽 章 |  | | | 職 務代理人 |  | |
| 出 差 事 由 | | | |  | | | | | | | | | |
| 出 差 地 點 | | | |  | | 預定起迄 日期及天數 | | | 天 | 證明文件字號 | | |  |
| **出 差 人 員 工 作 預 定 事 項** | | | | | | | | | | | | | |
| 年 | 月 | | 日 | | 工 作 摘 要 | | | | | | | | |
|  |  | |  | | 詳如出差事由 | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | | | |
| 借 用 旅 費 | | | | |  | | | | | | | | |
| 交 通 工 具 | | | | | (搭乘飛機、高鐵呈請校長批准) | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出差人 | 單位  主管 | 人事室 | 會計室 | 校長 |