

一、 各領域課程實施之設施、設備、時間、教學人力或特色之規劃說明

(一) 教學人力 現況與進用規劃

專長授課 科目/領域	現有教師數(人)	部定及校定課程 需求數(人)	備註
國文	4	5	外聘兼任教師
英語	4	4	人力充足
數學	3	3	人力充足
理化	3	4	外聘兼任教師
生物	1	2	由理化教師兼任
地球科學	0	0	由理化教師兼任
歷史	2	2	人力充足
地理	1	2	外聘兼任教師
公民	0	1	外聘兼任教師
體育	1	2	外聘增置專長教師
健康教育	0	1	由理化教師兼任
科技	1	0	由電腦教師兼任
電腦	1	1	人力充足+外聘兼任
家政	0	1	外聘兼任教師
童軍	0	1	
輔導活動	1	1	人力充足
視覺藝術	3	5	外聘兩位兼任教師
表演藝術	0	1	外聘兼任教師
音樂	1	1	人力充足

(二) 教學設備盤點及需求

編號	品項名稱	數量	狀態	課程規劃
1	筆電	1	待更新	會議報告用
2	單槍投影機	1	良好	備用
3	攝影機	2	良好	公開授課錄影用
4	圖書館	1	良好	
5	電腦教室	1	良好	
6	實驗室	1	良好	
7	音樂教室	1	良好	
8	美術教室	3	良好	
9	美術展覽室	1	良好	
10	生活科技教室	1	良好	
11	家政教室	1	良好	

1. 申請相關教學計畫，增添課程內容及設備，例如：科技輔助自主學習、藝術深耕、活化課程、華語補救……等。
2. 利用領域研究會議進行課程分享、檢核與討論，達成課程評鑑的原則。

二、課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作之規劃說明

(一) 課程發展委員會：依據「高雄市立嘉興國中課程發展委員會組織及運作要點」定期召開會議，研訂學校課程方案、彈性學習節數及各領域節數之分配。課程發展委員會之召開，係由教務處預先統整各領域教學計畫、學校重要行事活動等資料，並於會議中請各領域代表報告及說明計畫內容，由委員會審定後依據修正意見實施教學。

(二) 領域教學研究會：各領域設置「領域召集人」，常集會討論課程規劃實施等事宜。各學習領域小組每學期召開會議3次，於學期初擬訂會議期程及內容，透過專業對話及研習活動提昇教師專業知能。

(三) 自發性之研究小組：教師自發組成專業社群，隨時討論課程與教學相關問題。

(四) 教師專業學習社群：透過專案計畫申請，組織各領域教師專業學習社群。

(五) 建構課程知識分享平台：運用檔案及資訊系統建構課程知識分享平台，分享課程研發成果。

三、校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動之規劃說明

(一) 依據「高雄市嘉興國民中學校長及教師公開授課實施計畫及流程」，自108學年度起由一年級開始逐年實施。

(二) 教師持續在各領域與社群運作時共同備課，全力推動教師們開放教室，進行公開觀議課。強化與精進教師專業發展的能量。

四、對校內教師新課程專業研習及成長活動之規劃說明。

(一) 辦理教師學研習：依據教學技巧、課程設計師生互動多元評量等不同學議題，邀請校內外教育專家進行題演講與實務研習，或邀請傑出師獎之分享個人學經驗，或針對創新教學補助計畫辦理成果發表會以建立實務與交流成長之平台。另配合教務推動各項政策，如適性分組教學、補救教學等個別議題，辦理教學專業研習活動，以期更符合教師之實際及個別性需求增強整體成效。

(二) 教師專業學習社群 教師專業學習社群 教師專業學習社群 教師專業學習社群：鼓勵教師進行社群申請，提升教學研究風氣，透過團隊研討精進教學知能，於期末辦理成果經驗分享。於期末辦理成果經驗分享。期許能邁向學習型組織，促進合作與創新，提升教學效能。

(三) 教師傳習：邀請教學傑出及優良師成為傳授者，帶領習進行教學經驗與人生智慧傳承。同時鼓勵傳習與接受傳之教師共同開課，以實地學場域進行承交流。