

高雄市立嘉興國民中學學校評鑑報告

嘉興國中	班級數： 11 班 (含普通班 6 班，巡輔班 2 班、美術藝才班 3 班)		
學生總數： 192 人	男生數： 97 人	女生數： 95 人	
校長姓名： 郭莉芳	服務本校： 3 年		
校史： 22 年 民國 85 年創校			
校舍最舊： 22 年	校舍最新： 21 年		

規 準	評鑑內容 評鑑指標	自我評鑑				具體事實記載	訪視評鑑				評鑑委員意見
		符合		不符合			符合		不符合		
		4	3	2	1		4	3	2	1	
一、校務領導	【宗旨目標】 1. 學校應訂定明確之教育願景、目標，且應符合教育基本法、國民教育法及其相關法令規章。	v				1-1-1 學校訂定教育願景、教育目標，且符合教育基本法、國民教育法及其相關法令規章 1-1-1-1 學校教育願景呼應十二年國民基本教育願景 (培養健康、勤學、多元、關懷的嘉中人) 1-1-1-2 呼應學校教育願景之學校教育目標 1-1-2 依學校教育願景、教育目標，擬訂學校總體課程計畫 1-1-2-1 學校課程計畫網頁連結：經課發會審核通過後報局核定，上網公告以利師生及家長查詢 1-1-2-2 將學校教育願景與教育目標納入課程計畫，融入各領域教學予以落實 1-1-3 製作學校簡介、發行文宣刊物及建置校網，宣傳學校教育願景與教育目標，凝聚親師生共識 1-1-3-1 學校簡介短片 1-1-3-2 學校美術藝才班簡介 1-1-3-3 校刊「嘉中興鮮誌」定期出刊					

					<p>1-1-3-4 製作學校文宣：榮譽榜、升學榜等，行銷學校辦學績效</p> <p>1-1-3-5 建置校網將校內外資訊即時上網公告與通知，讓親師生了解教育政策</p> <p>1-1-3-6 透過 Facebook 學校官方粉絲頁，即時宣導學校政策、相關活動資訊及重大訊息</p>				
<p>【運作規劃及制度】</p> <p>2. 學校應訂定校務中長程發展計畫、合理可行之校務章則及具體績效指標，並能符合相關法規、學校教育願景及教育目標。</p>	v				<p>1-2-1 依學校 SWOT 分析，訂定中長程教育發展計畫，符合相關法規、學校教育願景及教育目標</p> <p>1-2-1-1 學校 SWOT 分析</p> <p>1-2-1-2 學校中長程教育發展計畫(103-106 年)</p> <p>1-2-1-3 學校中長程教育發展計畫(107-110 年)</p> <p>1-2-2 學校訂定完整且合理可行之校務章則及具體績效指標，符合相關法規、學校教育願景及教育目標，並能加以落實與呈現具體績效指標</p> <p>1-2-2-1 校務會議通過校務章則一覽表(104-106 學年度)</p> <p>(有關執行校務章則的各項會議紀錄、申請資料、實施計畫、注意事項)</p> <p>1-2-2-2 教務處相關計畫與實施細則網站公告</p> <p>1-2-2-3 學務處相關計畫與實施細則網站公告</p> <p>1-2-2-4 總務處相關計畫與實施細則網站公告</p> <p>1-2-2-5 輔導室相關計畫與實施細則網站公告</p> <p>1-2-2-6 人事室相關計畫與實施細則網站公告</p> <p>1-2-2-7 落實校務章則並呈現具體績效指標：校務推動具體績效指標(中長程發展計畫)</p>				
<p>3. 校長與校內團隊成員應建立有效多元</p>	v				<p>1-3-1 校長與校內團隊成員定期召開各項會議，針對校務中長程發展計畫、校務章則、成效及改進</p>				

	<p>溝通管道，適時檢討校務運作成效及改進建議，以確保校務經營永續精進。</p>				<p>建議，進行有效之雙向溝通以凝聚共識，確保校務經營永續精進</p> <p>1-3-1-1 校務會議(每學期初或依需求) 1-3-1-2 校務會報(每學期3次) 1-3-1-3 主管會報(每月2-4次) 1-3-1-4 擴大行政會報(每學期初期末或依需求) 1-3-1-5 導師會報(每月1次) 1-3-1-6 午餐供應委員會 1-3-1-7 性別平等教育委員會 1-3-1-8 交通安全教育委員會 1-3-1-9 課程發展委員會(每學期至少2次) 1-3-1-10 領域教學研究會(每學期各領域至少3次) 1-3-1-11 學生編班委員會 1-3-1-12 課後輔導小組委員會 1-3-1-13 補救教學學習輔導小組會議 1-3-1-14 美術藝才班工作小組會議 1-3-1-15 特殊教育推行委員會 1-3-1-16 生涯發展教育推行委員會 1-3-1-17 家庭教育推行委員會 1-3-1-18 學生輔導工作委員會 1-3-1-19 教師評審委員會 1-3-1-20 服裝儀容委員會</p> <p>1-3-2 校長與校內團隊成員依據校務需求召開專案工作會議，適時檢討校務運作成效、改進建議以及跟催成效，確保符合所定中長程發展計畫、校務章則</p> <p>1-3-2-1 校慶運動會籌備會及檢討會會議紀錄 1-3-2-2 畢業典禮籌備會及檢討會會議紀錄</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

				<p>1-3-2-3 畢業旅行、童軍露營及校外教學檢討會紀錄</p> <p>1-3-2-4 班親會家長意見回覆單</p> <p>1-3-2-5 學生代表政見意見回覆單</p> <p>1-3-2-6 領域教學研究會意見回覆單</p> <p>1-3-3 校長走動式管理，主動發掘校務應改善事項</p> <p>1-3-3-1 增置及更新校園監視器</p> <p>1-3-3-2 改善自然科實驗室</p> <p>1-3-3-3 改善進德樓地下室</p> <p>1-3-3-4 建置高速公路隔音牆</p> <p>1-3-3-5 拆除已未具功能的教室鐵捲門</p> <p>1-3-3-6 改善進德樓老舊廁所</p> <p>1-3-3-7 抽閱家庭聯絡簿，了解親師生反應狀況</p> <p>1-3-3-8 網頁提供校長及學校電話及電子郵件反應信箱，廣納親師生意見並適時回應各方建議</p>				
4. 校長應採取有效措施，建立校內團隊合作共識，能引導成員主動參與共同投入。	v			<p>1-4-1 校長能賦權增能，建立校內團隊分工合作共識，主動參與投入校務運作</p> <p>1-4-1-1 建立行政人員組織及工作執掌</p> <p>1-4-1-2 各處室訂定行政職務代理人制</p> <p>1-4-1-3 建立導師遴聘辦法</p> <p>1-4-1-4 建立導師代理機制</p> <p>1-4-2 校長重視校內團隊成員意見並樂於面對面溝通，讓成員了解所建立之校務經營共識，並積極配合</p> <p>1-4-2-1 校務會議：審議重要校務決策，建立校務經營共識</p> <p>1-4-2-2 校務會報：宣導溝通各處室業務</p> <p>1-4-2-3 主管會報：溝通建立各處室分工合作共識</p>				

					<p>1-4-2-4 擴大行政會報：溝通建立各處室分工合作共識</p> <p>1-4-2-5 導師會報：宣導溝通各處室業務</p> <p>1-4-2-6 課程發展委員會：研議學校課程計畫與重要教學活動，確保學生學習權益</p> <p>1-4-3 建立多元激勵措施與考核獎勵制度，引導團隊成員主動參與共同投入</p> <p>1-4-3-1 建立巡堂制度，記錄教師授課情況，適時檢討修正，協助提升教學成效</p> <p>1-4-3-2 訂定教師個人及指導學生參加各項比賽成績優異獎勵計畫，由家長會提供獎金嘉勉教師</p> <p>1-4-3-3 提報敘獎表揚辦理活動績優、積極投入專業成長(教專敘獎)、班級經營優良等成員</p> <p>1-4-3-4 頒發感謝狀並公開表揚認輔教師</p> <p>1-4-3-5 校慶公開表揚在校服務 10 年、20 年資深優良教師，形塑教師典範</p> <p>1-4-3-6 運用公佈欄、校牆榮譽榜、校網、校刊公告師生校外競賽佳績與優異表現，激勵士氣</p> <p>1-4-3-7 辦理教師節敬師活動</p> <p>1-4-3-8 家長會致贈教師節禮品與期末敬師感恩餐會</p> <p>1-4-4 建立教師專業對話與專業成長機制，引導教師主動參與共同投入課程與教學專業精進</p> <p>1-4-4-1 領域教學研究會：進行專業對話，建立教學與評量共識並共同配合</p> <p>1-4-4-2 推動教師專業發展評鑑計畫，透過教學觀察與回饋會談，促成同儕互動與共好</p> <p>1-4-4-3 推動教學輔導教師計畫，協助新進教師與待</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>改進教師適應新環境及教學精進</p> <p>1-4-4-4 推動精進校本與社群計畫，促進教師專業成長</p> <p>1-4-4-5 申請教專實踐方案，透過組織教師社群撰寫素養導向課程，進行共備觀課議課</p>				
	<p>【評核改進】</p> <p>5. 學校應建立持續改進機制，針對校務經營及教育過程作有效性分析，並提出改正與矯正措施，以確保持續提升學校經營績效。</p>	V			<p>1-5-1 辦理學校評鑑之自評，並作檢討與修正，提交校務會議討論，持續提升學校經營績效</p> <p>1-5-1-1 辦理學校評鑑之自評，並作檢討與修正</p> <p>1-5-1-2 校內評鑑小組會議紀錄</p> <p>1-5-1-3 校務會議通過學校評鑑自評表紀錄</p> <p>1-5-1-4 上次(102 學年度)學校評鑑委員改善建議之檢討與持續改進</p> <p>1-5-2 各項校務評鑑工作進行校內自評，並作檢討與改善</p> <p>1-5-2-1 本土教育訪視自評表</p> <p>1-5-2-2 教學正常化訪視自評表</p> <p>1-5-2-3 補救教學訪視自評表</p> <p>1-5-2-4 防災教育成果自評表</p> <p>1-5-2-5 交通安全教育執行自評表</p> <p>1-5-2-6 春暉計畫執行自評表</p> <p>1-5-2-7 美術班訪視自評表</p> <p>1-5-2-8 生涯教育訪視自評表</p> <p>1-5-2-9 特教評鑑自評表</p> <p>1-5-2-10 環境教育自評表</p> <p>1-5-2-11 家庭教育訪視自評表</p> <p>1-5-2-12 藝術與人文教學深耕計畫自評表</p> <p>1-5-2-13 健康促進自評表</p>				

					<p>1-5-3 建立各處室年度工作計畫，確實執行、檢核與持續改進</p> <p>1-5-3-1 教務處年度工作計畫與檢核 1-5-3-2 學務處年度工作計畫與檢核 1-5-3-3 總務處年度工作計畫與檢核 1-5-3-4 輔導處年度工作計畫與檢核 1-5-3-5 人事室年度工作計畫與檢核 1-5-3-6 會計室年度工作計畫與檢核</p> <p>1-5-4 針對各處室重大活動進行檢討並提出改正與矯正措施，作為下次活動執行改善之參考</p> <p>1-5-4-1 校慶運動會籌備會及檢討會會議紀錄(104-106學年度逐年PDCA資料) 1-5-4-2 畢業典禮籌備會及檢討會會議紀錄(104-106學年度逐年PDCA資料) 1-5-4-3 畢業旅行、童軍露營及校外教學檢討會議紀錄(104-106學年度逐年PDCA資料) 1-5-4-4 班際體育競賽之檢討紀錄(全校路跑、球賽、跳繩等)(104-106學年度逐年PDCA資料) 1-5-4-5 國家防災日與複合型防災演練之檢討紀錄(104-106學年度逐年PDCA資料)</p> <p>1-5-5 針對學校中長程教育發展計畫，逐年進行檢討</p> <p>1-5-5-1 103-106年學校中長程教育發展計畫與檢討 1-5-5-2 107-110年學校中長程教育發展計畫與檢討</p>				
自填特色	<p>1. 以「健康、勤學、多元、關懷」做為學校教育願景，並將學校教育願景與教育目標納入學校總體課程計畫中，融入各學習領域教學與學校活動中予以落實，以呼應十二年國民基本教育願景「成就每一個孩子—適性揚才、終身學習」。</p> <p>2. 根據學校 SWOT 分析訂定學校中長程教育發展計畫，以及完整且合理可行之校務章則，並能加以落實與呈現校務推動具體績效指標。</p> <p>3. 校長與校內團隊成員定期召開各項會議，或依據校務需求召開專案工作會議，針對校務中長程發展計畫、校務章則、校務運作成效及改進建</p>								

	<p>議，進行有效之雙向溝通以凝聚共識並適時自評檢討與改善，落實 PDCA 模式，確保校務經營永續精進。</p> <p>4. 校長能賦權增能，建立校內團隊分工合作共識，以及多元激勵措施與考核獎勵制度，引導團隊成員主動參與共同投入校務運作。並且建立教師專業對話與專業成長機制，落實領域教學研究會與社群運作，進行共備觀議課，引導教師主動參與共同投入課程與教學專業精進。</p> <p>5. 配合校慶與畢業典發行校刊「嘉中興鮮誌」定期出刊，以及建置校網與 Facebook 學校官方粉絲頁，宣傳學校教育願景與教育目標，並且即時宣導學校政策、相關各處室教學活動訊息，凝聚親師生共識，行銷學校辦學績效。</p> <p>6. 104 學年度至今校務訪視評鑑優異成績：本土教育訪視優等、交通安全訪視優等、家庭教育評鑑甲等、補救教學訪視優等、校園災害防救計畫績優、推動防災教育成果檢核績優、午餐業務訪視績優、環境教育線上評鑑優等、生涯發展教育訪視優等。</p>																								
<p>二、資源管理</p>	<p>【人力資源】</p> <p>1. 學校應依法規及校務計畫之需求，甄選進用合格教師及專任工作人員，以確保人力符合教育活動及校務工作之推動。</p>	<p>V</p>				<p>2-1-1 依據學校總體課程計畫評估領域教學需求，合法甄選進用合格專長教師，依教師專長排課，確保教學品質</p> <p>2-1-1-1 由教評會通過委託教育局辦理教師介聘，聘任正式教師</p> <p>2-1-1-2 依規定程序辦理代理及兼代課教師甄選，擇優聘用合格教師</p> <p>2-1-1-3 教師兼授課名冊(104-106 學年度)</p> <p>2-1-1-4 近三年進用合格教師人員名單</p> <p>2-1-1-5 代理及兼代課教師甄試簡章(104-106 學年)</p> <p>2-1-1-6 教評會甄選任用紀錄</p>																			
						<p>2-1-2 學校依據組織需求與法規甄選進用專任工作人員</p> <p>2-1-2-1 近三年進用合格專任工作人員名單</p> <p>2-1-2-2 各類人員甄選簡章</p> <p>2-1-2-3 公務人員人事甄審及考績委員會甄選任用紀錄</p> <p>2-1-2-4 依核定編制員額辦理行政人員遴補甄審</p> <p>2-1-2-5 依法定比例足額進用身心障礙人員</p>																			
						<p>2-1-3 依據學校員額編制需求規劃各處室行政與教師</p>																			

					<p>工作職掌，確保人力符合教育活動及校務工作之推動</p> <p>2-1-3-1 人員編制表(104-106 學年度)</p> <p>2-1-3-2 教務處工作職掌表</p> <p>2-1-3-3 學務處工作職掌表</p> <p>2-1-3-4 總務處工作職掌表</p> <p>2-1-3-5 輔導室工作職掌表</p> <p>2-1-3-6 人事室工作職掌表</p>				
2. 學校能依需求安排專業成長活動，提供成員適切的資源與表現的機會，並對於團隊成員的努力給予激勵，以提升學校經營績效。		v			<p>2-2-1 推動教師專業發展評鑑計畫、教師專業發展實踐方案，促進教師專業成長</p> <p>2-2-1-1 推動教師專業發展評鑑計畫(計畫與成果報告、推動小組會議紀錄)，透過教學觀察與回饋會談，促成同儕互動與共好</p> <p>2-2-1-2 辦理校長公開授課，並鼓勵校內教師參與專業回饋人才培訓與認證，帶動校內公開授課與專業回饋氛圍</p> <p>2-2-1-3 教師專業發展實踐方案之教師社群活動(106 學年度自然實作雄蓋讚)</p> <p>2-2-1-4 申請教學輔導教師計畫，協助新進教師與待改進教師適應新環境及教學精進</p> <p>2-2-2 依領域教師專業成長需求，定期召開各領域教學研究會及辦理研習，促進教師專業對話與成長，提升教學品質</p> <p>2-2-2-1 定期召開各領域教學研究會</p> <p>2-2-2-2 定期召開巡輔班教學研究會</p> <p>2-2-2-3 定期召開美術班教學研究會</p> <p>2-2-2-4 辦理精進教學校本與社群研習</p> <p>2-2-2-5 申請國教輔導團專業支持團隊</p>				

					<p>2-2-2-6 辦理國教輔導團到校諮詢服務</p> <p>2-2-3依教師專業成長需求，辦理輔導知能研習</p> <p>2-2-3-1 辦理輔導管教法律議題研習</p> <p>2-2-3-2 辦理兒童與少年保護研習</p> <p>2-2-3-3 辦理生命教育研習</p> <p>2-2-3-4 辦理性別平等教育研習</p> <p>2-2-3-5 辦理特教知能研習</p> <p>2-2-3-6 辦理生涯發展教育研習</p> <p>2-2-3-7 辦理家庭教育研習</p> <p>2-2-4 辦理主題式專業知能研習與訓練，提升教職員工專業知能發展</p> <p>2-2-4-1 辦理教職員工 CPR 急救訓練與認證、AED 操作研習</p> <p>2-2-4-2 辦理教職員工健康促進研習</p> <p>2-2-4-3 辦理教師反毒知能研習</p> <p>2-2-4-4 辦理教職員工環境教育知能研習</p> <p>2-2-4-5 辦理教職員工校園安全防災研習與自衛消防編組演練</p> <p>2-2-4-6 辦理教師資訊能力成長研習</p> <p>2-2-5 學校成員進修紀錄</p> <p>2-2-5-1 歷年教師研習時數統計(平均每人每年幾小時，是否提升)</p> <p>2-2-5-2 精進計畫校本與社群研習紀錄</p> <p>2-2-5-3 領域教學研究會教師參加校外研習心得分享紀錄</p> <p>2-2-5-4 教師專業成長檔案(教學檔案內含)</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>2-2-6 支持教師在職進修研究所或第二專長，並將所學運用於教學</p> <p>2-2-6-1 教師最高學歷統計、第二專長統計，目前在職進修研究所或第二專長統計</p> <p>2-2-6-2 教師帶領社團成果表演</p> <p>2-2-6-3 辦理師生美術作品成果展</p> <p>2-2-7 訂定激勵措施，對團隊成員積極表現給予適切獎勵與表揚，激勵成員精進專業知能</p> <p>2-2-7-1 參與教專計畫表現優異教師給予敘獎</p> <p>2-2-7-2 公開頒發各項專業認證證書(教師專業發展評鑑初階、進階證書等)</p> <p>2-2-7-3 訂定教師個人及指導學生參加各項比賽成績優異獎勵計畫，由家長會提供獎金嘉勉教師</p> <p>2-2-7-4 提報敘獎(104-106 學年度敘獎統計)表揚辦理活動績優、<u>積極投入專業成長(教專敘獎)</u>、班級經營優良等成員</p> <p>2-2-7-5 運用公佈欄、校牆榮譽榜、校網、校刊公告師生校外競賽佳績與優異表現，激勵士氣</p> <p>2-2-7-6 辦理教師節敬師活動</p> <p>2-2-7-7 家長會致贈教師節禮品與期末敬師感恩餐會</p>				
3.	學校應建立評核機制，定期評核以確保現有團隊成員能符合工作要求。如發現未能勝任工作情況時，應提供必要協助，並留下紀	v			<p>2-3-1 訂定評核機制及確實定期檢核成員工作之適任情形並留下紀錄，以確保現有團隊成員能符合工作要求</p> <p>2-3-1-1 建立巡堂制度，記錄教師授課情況，適時檢討修正，協助提升教學成效；巡堂計畫暨輪值表、巡堂紀錄</p> <p>2-3-1-2 教師平時成績考核紀錄表、教師年終成績考</p>				

	錄。				<p>核表</p> <p>2-3-1-3 公務人員平時成績考核紀錄表、公務人員年終成績考核表</p> <p>2-3-1-4 教師成績考核委員會紀錄</p> <p>2-3-1-5 公務人員考績委會紀錄</p> <p>2-3-1-6 教師評審委員會紀錄</p> <p>2-3-1-7 新進教師教學觀察紀錄</p> <p>2-3-2 針對未能勝任工作之成員，採取必要協助或輔導措施，以確保其勝任工作，並留下紀錄</p> <p>2-3-2-1 校長、處室主任與教職員訪談紀錄</p> <p>2-3-2-2 申請教學輔導教師計畫協助未能勝任工作之夥伴進行專業成長：相關會議或輔導紀錄，教學觀察或訪談紀錄、自我改進檢核資料</p>					
	<p>【環境、教具、設備】</p> <p>4. 學校應配合教育目標與教學計畫，妥善運用經費，以提供所需之教學環境、教具及設備，確保教學活動與相關計畫能夠順利推動。</p>	v			<p>2-4-1 學校的教學環境、教具、設備規劃符合教育目標與教學計畫之需求，確保教學活動與相關計畫能夠順利推動</p> <p>2-4-1-1 教室配置圖：分析現有環境空間設備之設置符合國民中小學設備基準，以及未達成之替代方案</p> <p>2-4-1-2 進德樓地下室閒置空間與設備之充分活化與運用</p> <p>2-4-1-3 彙整各領域教學研究會所提教學教具、設備需求，依優先順序編列年度基本門預算，爭取改善經費</p> <p>2-4-2 妥善運用經費並依法辦理採購</p> <p>2-4-2-1 104 年採購案簽呈及採購文件</p> <p>2-4-2-2 105 年採購案簽呈及採購文件</p>					

					<p>2-4-2-3 106 年採購案簽呈及採購文件</p> <p>2-4-3 妥善分配有限資源，落實預算執行，健全財務秩序與強化內部控制</p> <p>2-4-3-1 預算籌編、分配與執行</p> <p>2-4-3-2 公款支付檢核</p> <p>2-4-3-3 健全財物內控：內部控制檢查紀錄</p> <p>2-4-3-4 經費執行效益成果表：教育基金、各項政府專案經費與學校自籌財源之收入與使用情形，以及執行效益</p> <p>2-4-4 編列並爭取資本門預算，改善校園環境或充實教具及添購教學設備</p> <p>2-4-4-1 105 年度：經費一覽表</p> <p>2-4-4-2 106 年度：經費一覽表</p> <p>2-4-4-3 107 年度：經費一覽表</p> <p>2-4-4-4 資本門經費執行情形</p> <p>2-4-5 積極爭取外部資源，改善校園環境或充實教具及添購教學設備</p> <p>2-4-5-1 建構無障礙校園環境，逐年改善校園無障礙設施，以符合特殊學生學習需求(105 年修業樓無障礙樓梯扶手 50 萬元)</p> <p>2-4-5-2 申請本市 105、106 年度永續校園推動計畫 50 萬，推展永續校園改造計畫，形塑優質溫馨校園</p> <p>2-4-5-3 爭取教育部老舊廁所整建工程計畫經費(106、107 年進德樓東西側廁所 500 萬元)</p> <p>2-4-5-4 推動閱讀計畫(圖書及借閱統計)，圖書管理</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>資訊化，充實圖書館書籍(40 萬)、設置閱讀角(10 萬)</p> <p>2-4-5-5 修業樓耐震補強(1200 萬元)</p> <p>2-4-5-6 教育優先區計畫(105、106、107 年)</p> <p>2-4-5-7 修業樓水塔更新與漏水修繕</p> <p>2-4-5-8 家長會更新班級牌與課表牌</p> <p>2-4-5-9 進德樓屋頂排水</p> <p>2-4-5-10 高速公路隔音牆</p> <p>2-4-5-11 電腦教室設備更新(105 年度暑假)</p> <p>2-4-5-12 修業樓油漆粉刷</p> <p>2-4-5-13 拆除鐵捲門</p> <p>2-4-5-14 校園安全監視器 20 萬元</p> <p>2-4-5-15 防災校園建置 10 萬元</p> <p>2-4-5-16 建置校園網路，辦公室、班級及專科教室均有網路接點可連接校園網路，支援行政與教學</p> <p>2-4-5-17 改善廚房設備經費</p> <p>2-4-5-18 改善保健室設備經費</p> <p>2-4-5-19 申請資源回收設備經費</p> <p>2-4-5-20 申請小校特色、藝才班設備經費</p> <p>2-4-5-21 申請藝術與人文教學深耕計畫經費</p> <p>2-4-5-22 教專資本門 10 萬元、前導資本門 5 萬元</p> <p>2-4-5-23 教育部 106 年度改善及充實教學環境設備-校園廣播系統設備改善 97 萬元</p> <p>2-4-5-24 教育部 108 年度社區共讀站圖書館改建 280 萬元</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>5. 學校應經常維護環境、教具及設備之安全、整潔與功能，並能充分使用，且適時維修增購，以確保教學效能之提升。</p>	v			<p>2-5-1 定期檢查並維護校園環境、教具及設備之安全、整潔與功能</p> <p>2-5-1-1 實驗室及專科教室檢查與維護紀錄 2-5-1-2 教學教具、設備之定期保養與維修紀錄 2-5-1-3 廚房環境清潔消毒維護檢驗表 2-5-1-4 校舍建築物公共安全檢查及申報 2-5-1-5 水電及消防設備、飲用水檢驗 2-5-1-6 自衛消防編組訓練與防火宣導 2-5-1-7 訂定實驗室安全管理及緊急應變處理流程，維護實驗室安全 2-5-1-8 定期檢修體育器材設備，維護師生運動安全</p> <p>2-5-2 針對相關設備不適用或不足，適時維修與增購</p> <p>2-5-2-1 利用修繕管理登記簿，確保公物維護狀態 2-5-2-2 近三年校舍維護及各項設備維修費執行情形 2-5-2-3 近三年各項設備增購情形</p> <p>2-5-3 建置各項設備使用管理規則，並留紀錄呈現適切使用情形，發揮各教學場所及教學設備最大教學效能</p> <p>2-5-3-1 電腦教室使用管理規則與使用紀錄 2-5-3-2 自然實驗教室使用管理規則與使用紀錄 2-5-3-3 音樂教室使用管理規則與使用紀錄 2-5-3-4 美術教室使用管理規則與使用紀錄 2-5-3-5 童軍家政教室使用管理規則與使用紀錄 2-5-3-6 圖書館使用管理規則與使用紀錄 2-5-3-7 圖書借閱規則及借閱記錄 2-5-3-8 體育器材借用管理規則與借用紀錄 2-5-3-9 教學設備借用管理規則與借用紀錄</p>					
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>2-5-3-10 團輔室及個諮室管理要點及借用登記簿</p> <p>2-5-3-11 輔導室教學媒體、書籍一覽表及借用情形</p> <p>2-5-3-12 視聽教室使用管理規則與使用紀錄</p> <p>2-5-4 依據事務管理規則定期盤點學校各項設施及後續處置措施</p> <p>2-5-4-1 財產保管與登記均核實辦理</p> <p>2-5-4-2 學校財產登錄、建檔與稽催管理機制</p> <p>2-5-4-3 財產盤點簽呈與報告表</p>				
<p>【資訊與檔案】</p> <p>6. 學校應系統管理公文、教育法規、專業資訊及課程與教學資源，並分類保存與呈現，方便相關人員使用，以協助教育工作有效進行。</p>	V				<p>2-6-1 規劃及蒐集與師生重大權益相關教育政策法令、課程與教學之資訊與資源，並公告於學校網站且能即時更新</p> <p>2-6-1-1 相關教育政策法令規章公告校網</p> <p>2-6-1-2 教務/學務/輔導/總務/人事/會計行政法令公告各處室網頁專區</p> <p>2-6-1-3 課程教學專業資訊公告校網</p> <p>2-6-1-4 教材教法相關資源連結</p> <p>2-6-1-5 教具設備目錄公告校網</p> <p>2-6-1-6 教育類文章期刊公告校網</p> <p>2-6-1-7 重要校務訊息公告校網</p> <p>2-6-2 建置學生各類檔案管理機制，依個資法規定管理與使用</p> <p>2-6-2-1 建立學生模擬志願選填與升學進路檔案之管理</p> <p>2-6-2-2 建立學生各種心理測驗檔案資料之管理</p> <p>2-6-2-3 建立學生綜合資料表(AB表)之定期檢核補登</p>				

					<p>2-6-2-4 建立高關懷個案輔導、中輟生輔導及認輔紀錄冊之管理</p> <p>2-6-2-5 建立學生生涯檔案、生涯輔導紀錄手冊之管理</p> <p>2-6-2-6 建立特教生鑑定、安置與輔導之檔案管理</p> <p>2-6-2-7 建立學生事件之獎懲紀錄之檔案管理</p> <p>2-6-2-8 建立學生健檢資料、緊急傷病處理紀錄之檔案管理</p> <p>2-6-2-9 使用校務行政系統，建立學生學籍及學生成績資料、出缺勤、獎懲與日常生活表現之檔案管理</p> <p>2-6-3 落實公文管理與處理流程，依限稽催並確實分類歸檔，協助教育工作有效進行</p> <p>2-6-3-1 依文書處理要點及檔案法規定分類歸檔</p> <p>2-6-3-2 落實公文電子化，提升公文處理時效</p> <p>2-6-3-3 公文管理及稽催</p> <p>2-6-3-4 設置檔案室妥善集中管理檔案公文</p> <p>2-6-3-5 建置教職員人事檔案管理機制</p>					
自填特色	<p>1. 依據學校總體課程計畫評估領域教學需求，合法甄選進用合格專長教師，依教師專長排課，確保教學品質。</p> <p>2. 學校依據組織需求與法規甄選進用專任工作人員，並且依據學校員額編制需求規劃各處室行政與教師工作職掌，善用人力資源，合理編配人力，提供教職員各類專業知能研習與訓練，確保人力符合學校教育活動及校務工作之推動。</p> <p>3. 積極推動重要教育政策，落實教師專業發展—申請教師專業發展評鑑計畫、教師專業發展實踐方案與精進教學社群計畫、校長公開授課、新課綱先行計畫學校、教學輔導教師計畫、國教輔導團專業支持團隊，帶動校內教師社群進行共備、觀課與議課，促成同儕互動與共好。</p> <p>4. 積極爭取教育部(局)競爭型計畫經費、資本門預算編列，以及向社區、企業募款校務發展基金，妥善規劃與運用有限經費資源，努力改善校園教學環境、充實教具及添購教學設備，規劃符合教育目標與教學計畫之需求，確保教學活動與相關計畫能夠順利推動。</p> <p>(1)105 年修業樓無障礙樓梯扶手 50 萬元。</p> <p>(2)105、106 年度永續校園推動計畫 50 萬元。</p> <p>(3)106、107 年進德樓東、西側廁所改善 500 萬元。</p>									

	<p>(4)充實圖書館書籍 40 萬元，設置閱讀角 10 萬元，教育部 108 年度社區共讀站圖書館改建 280 萬元。</p> <p>(5)修業樓耐震補強 1,200 萬元。</p> <p>(6)105、106、107 年教育優先區計畫 72 萬元，其中修建 1 座綜合球場。</p> <p>(7)改善廚房設備經費，改善保健室設備經費、小校特色、藝才班設備經費，電腦教室設備更新，建置校園網路等經費。</p> <p>(8)校園安全監視器 20 萬元，防災校園建置 10 萬元。</p> <p>(9)藝術與人文教學深耕計畫 15 萬元，教專資本門 10 萬元、前導學校資本門與社群 15 萬元。</p> <p>(10)106、107 年度資本門預算編列 96 萬元，以及自然科實驗教室教學設備改善工程經費 72 萬元。</p> <p>(11)教育部 106 年度改善及充實教學環境設備-校園廣播系統設備改善 97 萬元。</p> <p>(12)進德樓地下室空間活化與運用，更新班級牌與課表牌，校舍油漆粉刷與拆除鐵捲門，高速公路隔音牆設置。</p> <p>5. 定期檢查、保養、修繕、維護、追蹤及記錄學校各項教學環境、教具設備及設施使用情形之安全、整潔與功能，確保教學活動與相關計畫能夠順利推動。</p>										
三、教學活動	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="147 580 454 1331"> <p>【教學活動計畫】</p> <p>1. 學校應依據部頒課程綱要、教育政策、學校願景及教育目標，訂定適切的課程與教學活動計畫。</p> </td> <td data-bbox="454 580 526 1331">v</td> <td data-bbox="526 580 598 1331"></td> <td data-bbox="598 580 669 1331"></td> <td data-bbox="669 580 1485 1331"> <p>3-1-1 依據部頒課程綱要、教育政策、學校願景及教育目標，擬訂學校總體課程計畫</p> <p>3-1-1-1 學校課程計畫網頁連結：經課發會審核通過後報局核定，上網公告以利師生及家長查詢</p> <p>3-1-1-2 將教育政策、學校願景與教育目標納入課程計畫，融入各領域教學予以落實</p> <p>3-1-1-3 巡輔班課程計畫上網公告</p> <p>3-1-2 將教育政策、學校願景、教育目標及各項議題融入各處室教學活動計畫之中</p> <p>3-1-2-1 推動性平教育課程與教學活動計畫成果(輔導室)</p> <p>3-1-2-2 推動家庭教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-3 推動生涯教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-4 推動環境教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-5 推動本土教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-6 推動防災教育課程與教學活動計畫成果</p> </td> <td data-bbox="1485 580 1556 1331"></td> <td data-bbox="1556 580 1628 1331"></td> <td data-bbox="1628 580 1700 1331"></td> <td data-bbox="1700 580 1771 1331"></td> <td data-bbox="1771 580 2150 1331"></td> </tr> </table>	<p>【教學活動計畫】</p> <p>1. 學校應依據部頒課程綱要、教育政策、學校願景及教育目標，訂定適切的課程與教學活動計畫。</p>	v			<p>3-1-1 依據部頒課程綱要、教育政策、學校願景及教育目標，擬訂學校總體課程計畫</p> <p>3-1-1-1 學校課程計畫網頁連結：經課發會審核通過後報局核定，上網公告以利師生及家長查詢</p> <p>3-1-1-2 將教育政策、學校願景與教育目標納入課程計畫，融入各領域教學予以落實</p> <p>3-1-1-3 巡輔班課程計畫上網公告</p> <p>3-1-2 將教育政策、學校願景、教育目標及各項議題融入各處室教學活動計畫之中</p> <p>3-1-2-1 推動性平教育課程與教學活動計畫成果(輔導室)</p> <p>3-1-2-2 推動家庭教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-3 推動生涯教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-4 推動環境教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-5 推動本土教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-6 推動防災教育課程與教學活動計畫成果</p>					
<p>【教學活動計畫】</p> <p>1. 學校應依據部頒課程綱要、教育政策、學校願景及教育目標，訂定適切的課程與教學活動計畫。</p>	v			<p>3-1-1 依據部頒課程綱要、教育政策、學校願景及教育目標，擬訂學校總體課程計畫</p> <p>3-1-1-1 學校課程計畫網頁連結：經課發會審核通過後報局核定，上網公告以利師生及家長查詢</p> <p>3-1-1-2 將教育政策、學校願景與教育目標納入課程計畫，融入各領域教學予以落實</p> <p>3-1-1-3 巡輔班課程計畫上網公告</p> <p>3-1-2 將教育政策、學校願景、教育目標及各項議題融入各處室教學活動計畫之中</p> <p>3-1-2-1 推動性平教育課程與教學活動計畫成果(輔導室)</p> <p>3-1-2-2 推動家庭教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-3 推動生涯教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-4 推動環境教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-5 推動本土教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-6 推動防災教育課程與教學活動計畫成果</p>							

				<p>3-1-2-7 推動生命教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-8 推動交安教育課程與教學活動計畫成果</p> <p>3-1-2-9 推動品格教育課程與教學活動計畫成果(3Q達人選拔)</p> <p>3-1-2-10 推動品格教育課程與教學活動計畫成果(得勝者課程)</p> <p>3-1-2-11 推動品格教育課程與教學活動計畫成果(品格之星選拔)</p> <p>3-1-2-12 推動人權法治教育課程與教學活動計畫成果(學生代表選拔)</p> <p>3-1-2-13 推動性平教育課程與教學活動計畫成果(學務處)</p> <p>3-1-3 辦理多元競賽、活動與展演，提供學生多元展能機會，激發潛能、建立信心，讓學生都有獲得成功的機會</p> <p>3-1-3-1 擬訂學校各學期行事曆，依規畫辦理各項學校教育活動</p> <p>3-1-3-2 校內語文競賽</p> <p>3-1-3-3 美術比賽評選</p> <p>3-1-3-4 班際體育競賽、班際生活競賽、全校路跑</p> <p>3-1-3-5 教室布置、各類藝文競賽</p> <p>3-1-3-6 校慶運動會表演與競賽活動</p> <p>3-1-3-7 畢業典禮表演活動</p> <p>3-1-3-8 童軍露營活動、校外教學活動</p> <p>3-1-3-9 科學週、科學園遊會</p> <p>3-1-3-10 教師節、聖誕節等節慶感恩活動</p> <p>3-1-3-11 母親節感恩活動</p> <p>3-1-3-12 萬聖節活動</p>				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

					<p>3-1-3-13 復活節活動</p> <p>3-1-3-14 社團暨才藝成果展演、藝文展演活動</p> <p>3-1-3-15 美術班校慶成果展、畢業成果展</p> <p>3-1-3-16 姊妹校 ASEP 國際教育交流參訪活動</p> <p>3-1-3-17 發行校刊，彙集學生優秀作品</p> <p>3-1-3-18 交通糾察或校園打掃等學生志工服務</p> <p>3-1-3-19 幹部訓練</p> <p>3-1-3-20 新生始業輔導</p>				
2. 學校教學活動之設計，應評估學生之個別差異，並考量均衡、多元、適性發展、實作體驗與心的帶領原則，涵蓋團體、小組、個別之教學型態。		v			<p>3-2-1 考量學生個別差異及獨特性，設計教學活動，並符合均衡、多元、適性發展之教學原則</p> <p>3-2-1-1 辦理補救教學，照顧學習低成就學生，提升基本學力</p> <p>3-2-1-2 實施課後輔導及寒暑假學藝活動，增加學習機會</p> <p>3-2-1-3 辦理教育優先區陶藝課程，提供弱勢學生多元適性發展</p> <p>3-2-1-4 辦理藝文深耕教學課程，提供學生多元適性學習機會</p> <p>3-2-1-5 擬定美術班課程計畫，加強美術班學生專長之發展</p> <p>3-2-1-6 規劃三年級學生技藝教育學程，推動技藝教育適性學習</p> <p>3-2-1-7 妥適安置通過鑑定之特教學生於巡輔班，提供特殊需求學生之個別化教育計畫(IEP)</p> <p>3-2-1-8 提供中輟生高關懷彈性課程，增進學生自我了解，適性發展並適應學校生活</p> <p>3-2-2 考量團體、小組、個別教學型態之適切性，規劃實作體驗與心的帶領，確保教學成效</p>				

					<p>3-2-2-1 成立動態、靜態多元社團，打破班級年級自由選組</p> <p>3-2-2-2 辦理社團暨才藝成果展演</p> <p>3-2-2-3 辦理三年級畢業旅行</p> <p>3-2-2-4 辦理一、二年級童軍露營</p> <p>3-2-2-5 辦理一、二年級校外教學</p> <p>3-2-2-6 辦理巡輔班校外教學</p> <p>3-2-2-7 辦理美術班校外教學</p> <p>3-2-2-8 辦理科學園遊會校外教學</p> <p>3-2-2-9 辦理一年級職場參訪、二年級群科試探課程及三年級職場參訪</p> <p>3-2-2-10 辦理校慶運動會</p> <p>3-2-2-11 辦理科學週活動</p> <p>3-2-2-12 教務處辦理寒暑假育樂營</p> <p>3-2-2-13 學務處辦理寒暑假育樂營</p> <p>3-2-2-14 輔導室辦理寒暑假育樂營</p> <p>3-2-2-15 辦理得勝者品德教育課程</p> <p>3-2-2-16 辦理小團體課程活動(戒菸、減重)</p> <p>3-2-6-17 開設小團體輔導課程，增進學生自我覺察及人際互動</p> <p>3-2-2-18 參加高雄市探索學校定向越野課程</p> <p>3-2-2-19 辦理美術班春聯義賣，捐助家扶團體</p> <p>3-2-2-20 辦理校慶愛心小棧義賣，捐助家扶團體</p> <p>3-2-2-21 辦理生命鬥士講座</p> <p>3-2-2-22 辦理母親節教孝月活動</p> <p>3-2-2-23 辦理愛心年菜募款活動，捐助華山基金會，幫助獨居老人</p>				
3. 學校應依前項(3.2)之原則，在實施教	v				3-3-1 定期召開課發會、相關委員會或主管會議等檢核教學活動計畫並有檢核與修正紀錄，以呈				

<p>學活動之前，檢核教學活動計畫並維持檢核紀錄，以呈現教學活動計畫之適切性。</p>					<p>現教學活動計畫之適切性</p> <p>3-3-1-1 課程發展委員會會議紀錄 3-3-1-2 課發會委員課程計畫自評表紀錄 3-3-1-3 課程計畫審查意見(104-106 學年度)與持續改進作為(整理出回覆單) 3-3-1-4 領域教學研究會討論議題暨會議紀錄 3-3-1-5 各領域課程計畫自評表紀錄 3-3-1-6 美術藝才班課程發展工作小組會議紀錄 3-3-1-7 美術藝才班教學研究會紀錄 3-3-1-8 補救教學學習輔導小組會議紀錄 3-3-1-9 課後輔導小組會議紀錄 3-3-1-10 生涯發展教育工作執行委員會會議紀錄 3-3-1-11 家庭教育工作執行委員會會議紀錄 3-3-1-12 特殊教育推行委員會會議紀錄 3-3-1-13 巡輔班教學研究會紀錄 3-3-1-14 高關懷課程執行小組會議紀錄 3-3-1-15 主管會報會議紀錄 3-3-1-16 學生輔導工作委員會會議紀錄</p> <p>3-3-2 召開籌備會議檢核學校重大教學活動並有檢核與修正紀錄，以呈現教學活動計畫之適切性</p> <p>3-3-2-1 校慶運動會籌備會議紀錄 3-3-2-2 畢業典禮籌備會議紀錄 3-3-2-3 畢業旅行、童軍露營及校外教學籌備會議紀錄</p>					
<p>【教學活動實施】</p> <p>4. 學校應落實教學活動計畫並作成紀錄，以確保符合所</p>	<p>v</p>				<p>3-4-1 各項教學活動實施皆依課程計畫與教學活動計畫進行，並作成紀錄</p> <p>3-4-1-1 教室日誌 3-4-1-2 教師教學觀察紀錄</p>					

	<p>訂之計畫(如因特殊需求或狀況改變,在符合相關法規要求下可做彈性更動,但須記錄更動情形及理由)。</p>				<p>3-4-1-3 班會紀錄簿 3-4-1-4 社團活動教室日誌 3-4-1-5 作業抽查:學生習作作業、實驗紀錄簿、學習單 3-4-1-6 學生輔導紀錄手冊、生涯發展紀錄手冊 3-4-1-7 教師教學檔案:建立教師個人教學檔案,促進教學省思</p> <p>3-4-2 教學活動更動均依相關法規要求辦理與留下紀錄 3-4-2-1 教師調代課規定 3-4-2-2 教室日誌清楚記錄調代課 3-4-2-3 教學活動更動簽陳紀錄(校外參訪、展演等) 3-4-2-4 更動教學活動執行後之教學日誌 3-4-2-5 巡堂紀錄簿 3-4-2-6 領域教學研究會紀錄或課程發展委員會紀錄:調整段考進度、藝文深耕計畫藝術家協同教學、自然社群素養導向課程實施</p>					
<p>5. 學校應確保教師及相關人員在教學過程中應透過鼓勵、支持及信任,營造互信的師生關係與正向學習氛圍,引導學生建立自信,培養自主學習態度與合作雙贏的素養。</p>	<p>【師生互動】</p>	<p>v</p>			<p>3-5-1 教師透過各種管道,鼓勵、支持及信任學生,營造互信的師生關係與正向學習氛圍 3-5-1-1 家庭聯絡簿師生互動資料 3-5-1-2 學生學習單、作文、作業等老師回饋資料 3-5-1-3 班級 Line 群組、班級網頁或臉書師生互動平台 3-5-1-4 認輔紀錄、諮詢輔導紀錄等 3-5-1-5 學生紀錄卡 B 表 3-5-1-6 與校長有約紀錄 3-5-1-7 參加校外比賽或活動,師長賽前勉勵與帶隊陪伴</p>					

					<p>3-5-1-8 訂定各項學生獎勵計畫，獎勵並公開表揚各項表現優異或進步的學生(定考、國三複習考、體適能、各類競賽)，激勵學生持續向上的動力</p> <p>3-5-2 教師藉由各種教學策略，引導學生建立自信，培養自主學習態度與合作雙贏的素養，以提高學習成效</p> <p>3-5-2-1 特教學生生活適應課程 3-5-2-2 高關懷彈性課程 3-5-2-3 分組合作學習教學策略 3-5-2-4 美術成果展、春聯義賣 3-5-2-5 實施班級榮譽制度</p> <p>3-5-3 辦理相關宣導研習或晤談，提升教師班級經營與輔導知能，落實正向輔導及管教</p> <p>3-5-3-1 教師正向輔導管教之法律議題知能研習 3-5-3-2 利用各種會議進行正向管教與輔導宣導 3-5-3-3 對於教師未達本指標時，校長、主任個別晤談、輔導與處理紀錄</p> <p>3-5-4 訂定保障學生權益之相關辦法，落實正向輔導及管教</p> <p>3-5-4-1 訂定教師輔導與管教學生辦法 3-5-4-2 落實學生獎懲委員會功能，訂定獎懲實施要點及改過銷過辦法 3-5-4-3 設置學生申訴評議委員會，落實學生申訴制度 3-5-4-4 設置學生成績評量審查委員會，審議學生成</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					績評量事宜					
					<p>【視導與改進】</p> <p>6. 學校應建立教學視導機制，適時檢核教學過程之執行及其成效，必要時提出改進計畫，並確實執行追蹤，以確保有效落實教學活動計畫。</p>	<p>3-6-1 實施教學活動視導，確保落實所定教學活動計畫與師生互動要求，必要時採取改進與追蹤措施並留下紀錄</p> <p>3-6-1-1 教學正常化視導紀錄(104-106 學年度)</p> <p>3-6-1-2 教室日誌查閱紀錄</p> <p>3-6-1-3 班會紀錄簿、社團紀錄簿查閱紀錄</p> <p>3-6-1-4 巡堂計畫與巡堂紀錄簿</p> <p>3-6-1-5 教師晤談與輔導紀錄</p> <p>3-6-1-6 領域教學研究會紀錄：教師專業對話與省思，改進教學並提升教學成效</p> <p>3-6-2 各處室召開相關會議，針對教學活動之規劃、實施及其成效進行省思，適時提出修正及改進措施</p> <p>3-6-2-1 補救教學學習輔導小組會議紀錄</p> <p>3-6-2-2 課後輔導小組會議紀錄</p> <p>3-6-2-3 特殊教育推行委員會議紀錄</p> <p>3-6-2-4 學生輔導工作委員會會議紀錄</p> <p>3-6-2-5 家庭教育工作執行委員會議紀錄</p> <p>3-6-2-6 生涯發展教育工作執行委員會議紀錄：技藝課程、七年級職場參訪、八年級群科試探課程及九年級職場參訪活動檢核</p> <p>3-6-2-7 高關懷課程執行小組會議紀錄</p> <p>3-6-2-8 性別平等教育計畫執行與檢討(輔導室)</p> <p>3-6-2-9 交通安全教育工作小組會議紀錄</p> <p>3-6-2-10 環境教育委員會會議紀錄</p> <p>3-6-2-11 健康促進委員會會議紀錄</p>				

					<p>3-6-2-12 校慶運動會檢討會議紀錄</p> <p>3-6-2-13 畢業典禮檢討會議紀錄</p> <p>3-6-2-14 畢業旅行、童軍露營及校外教學檢討會議紀錄</p> <p>3-6-2-15 性別平等教育計畫執行與檢討(學務處)</p>				
7. 學校應確保教師針對教學活動之規劃、實施及其成效進行自我檢討，必要時提出自我改進措施，以確保教學活動實施之有效性。		v			<p>3-7-1 教師個人或領域教師針對教學活動之規劃、實施及其成效進行自我省思，必要時提出修正及改進措施</p> <p>3-7-1-1 領域教學研究會會議紀錄：教學省思與改善策略、段考試題分析、國三模擬考及國中教育會考成效研討</p> <p>3-7-1-2 英語科教師國中教育會考教學檢討紀錄暨教學改進計畫</p> <p>3-7-1-3 領域課程評鑑自評表與紀錄：期末領域教學研究會檢討學校課程計畫實施成效與研討改進策略，並提送課發會審議</p> <p>3-7-1-4 美術藝才班課程發展工作小組會議紀錄</p> <p>3-7-1-5 美術藝才班教學研究會紀錄</p> <p>3-7-1-6 教師專業發展評鑑計畫成果報告：透過教學觀察與回饋會談，促成同儕互動與共好</p> <p>3-7-1-7 學生成績評量審查委員會會議紀錄</p> <p>3-7-1-8 補救教學學習輔導小組會議紀錄</p> <p>3-7-1-9 生涯教育發展課程融入自評表</p> <p>3-7-1-10 教師個人教學省思紀錄(舉例)</p> <p>3-7-1-11 建置教師個人教學檔案，促進教學省思，提升教學品質</p> <p>3-7-2 對於教學不力教師，進行相關輔導及處理，並提供輔導及處理紀錄</p>				

					3-7-2-1 推動教學輔導教師計畫，協助待改進教師適應新環境及教學精進 3-7-2-2 教學觀察與晤談紀錄：對於教師未達本指標時，校長、主任個別晤談、輔導與處理紀錄					
自填特色	<p>1. 落實將教育政策、學校願景、教育目標及各項議題融入各處室教育活動計畫中，並且引進各項資源，辦理或參與校內外多元競賽、活動與展演，提供學生多元展能機會，激發潛能、建立信心，讓學生都有獲得成功的機會。</p> <p>2. 2017年四月開啟嘉中創校20年來首次師生國際教育參訪活動，以及12月底越南姊妹校回訪共同參加ASEP亞洲學生交流計畫，2018年四月第二次出訪越南河內星星初中姊妹校，透過深耕國際教育培養學子成為具有全球力的未來公民。</p> <p>3. 本校美術班已設立18年，是本市大岡山地區美術發展重點學校，在全市全國美術競賽屢獲佳績，已培育不少美術人才。每年定期辦理美術班校慶成果展與畢業成果展，並且至鄰近岡山區各國小辦理美展，以及辦理寒暑假美術營隊，結合教育優先區發展陶藝特色課程，推廣藝術教育，期能將藝文種子在北高雄地區培育深耕。以下為104學年度至今美術競賽之全市全國校外比賽成績：</p> <p>(1)104學年度全國學生美術比賽榮獲共19項獎項。全國學生美術比賽全國複賽203林承昕、304柯姿琳榮獲書法組佳作，304吳伯璟榮獲漫畫組甲等，304溫貽婷榮獲漫畫組佳作。</p> <p>(2)105學年度全國學生美術比賽榮獲共20項獎項。全國學生美術比賽全國複賽203孫培倫榮獲版畫組甲等，303蔡劭宇榮獲書法組佳作，303林承昕榮獲書法組佳作。</p> <p>(3)106學年度全國學生美術比賽榮獲共27項獎項。全國學生美術比賽全國複賽103林承佑榮獲書法佳作，303孫培倫榮獲版畫甲等，303朱苡柔、303徐婉真、303余品璇榮獲版畫佳作。</p> <p>(4)106學年度國民中學學生創意美術能力競賽，303陳秉廷榮獲美術班水彩組第二名。</p> <p>4. 連續105-107年申請藝文深耕計畫經費補助，經由熱門音樂課程與熱音社團的培訓，培養學生熱門音樂演奏與欣賞能力，學生已能在校慶才藝表演、畢業或學區國小演出曲目，引起全校親師生熱烈迴響，並且持續為本校藝術與人文教學注入一股活水，深化學校本位藝術與人文課程推展，以及引進校外藝文團體蒞校演出，辦理社團暨才藝成果展演，進而提升學校音樂、表演之藝文展演風氣。</p> <p>5. 大約250位教職員學生的精緻溫馨小校，辦理補救教學、課後輔導與寒暑假學藝活動、教育優先區陶藝課程、藝文深耕教學課程、美術藝才班術科課程、技藝教育、巡輔班個別化教育計畫、高關懷彈性課程、多元社團等，針對學生個別差異及獨特性，考量團體、小組、個別教學型態，設計教學活動，符合均衡、多元、適性發展之教學原則，並且定期召開相關會議檢核教學活動規劃、實施及其成效，確保教學成效。</p> <p>6. 提供學生多元展能舞台，並且積極鼓勵學生參加全市各項競賽活動，除從中獲取參賽經驗外，亦能榮獲不錯的成績，對於近200名學生的邊陲小校，師生的表現與努力，值得嘉許。以下為104學年度至今除美術競賽外之全市校外比賽成績：</p> <p>(1)104年高雄市語文競賽304何采軒榮獲國語朗讀第六名。</p> <p>(2)104年高雄市語文競賽303何宣瑩榮獲作文第六名。</p> <p>(3)104年高雄市語文競賽203林承昕榮獲寫字第六名。</p>									

	<p>(4)105 年高雄市語文競賽 203 陳秉廷榮獲作文第六名。 (5)105 年高雄市語文競賽 303 林承昕榮獲寫字第六名。 (6)106 年高雄市語文競賽 203 馬詠淳榮獲國語字音字形第六名。 (7)106 年高雄市語文競賽翁珮綺老師榮獲國語字音字形第四名。 (8)104 年高雄市英語文競賽 304 曾子樂榮獲朗讀佳作。 (9)104 年高雄市創意運動會競賽榮獲綜合領域第五名。 (10)104 年高雄市創意運動會競賽榮獲自然領域佳作。 (11)105 年高雄市創意運動會競賽榮獲藝術與人文領域第六名。 (12)105 年高雄市創意運動會競賽榮獲綜合領域、自然領域佳作。 (13)106 年高雄市創意運動會競賽榮獲藝術與人文領域領域佳作。 (14)104 年高雄市文化盃音樂大賽 303 何宣瑩榮獲小提琴第一名。 (15)104 年高雄市機器人比賽 304 王浩任、程柏軒榮獲第三名。 (16)104 年高雄市綜合領域家政技藝競賽 203 陳羿柔榮獲第三名。 (17)105 學年國中技藝競賽 301 林躍展榮獲電機電子群基本配線組第三名。</p>										
四、評量與輔導	<p>【學習評量】 1. 學校應規劃與實施學生學習評量，並讓學生及家長了解，以評估學生在教學過程中達成所訂教育目標之程度。</p>	v				<p>4-1-1 規劃並實施學生之學習評量，確保學生達成其個人學習之多元適性發展目標 4-1-1-1 領域教學研究會紀錄：討論領域成績評量方式與標準 4-1-1-2 美術班教學研究會紀錄：討論美術專長科目成績評量方式與標準 4-1-1-3 課發會紀錄：審議課程計畫與評量方式 4-1-1-4 巡輔班學生 IEP 個別化教育計畫 4-1-1-5 教學活動紀錄、學習單、學生作品 4-1-1-6 美術班學生作品與展演</p> <p>4-1-2 以具體方式於學期初將所訂學習評量方式讓學生及家長充分了解 4-1-2-1 學校網站公告學校課程計畫與評量方式，讓家長與學生能充分了解</p>					

					<p>4-1-2-2 期初將各領域評量方式以紙本張貼於聯絡簿</p> <p>4-1-2-3 班親會向家長宣導與說明成績評量相關資訊</p> <p>4-1-2-4 辦理巡輔班 IEP 會議，使家長了解成績評量方式及作法</p> <p>4-1-2-5 利用學校網站公告學生成績評量相關資訊</p> <p>4-1-2-6 編印新生手冊，於新生始業輔導進行宣導，讓新生瞭解國中成績評量辦法</p> <p>4-1-2-7 辦理 12 年國教精進教學暨新生家長座談會</p> <p>4-1-2-8 辦理 12 年國教適性入學宣導家長說明會</p> <p>4-1-3 依據學習評量結果，評估學生在教學過程中達成所訂教育目標之程度，以及需加強之處</p> <p>4-1-3-1 作業抽查</p> <p>4-1-3-2 印製書面通知單(質性與量化)，提供學生及家長了解學生學習情況：定期成績通知單、學期成績通知單(文字敘述)、日常生活表現通知單(缺曠課、獎懲、服務學習時數)</p> <p>4-1-3-3 透由 ischool 成績查詢系統，提供學生及家長個別成績查詢</p> <p>4-1-3-4 補救教學學習檔案</p> <p>4-1-3-5 落實學生生涯輔導紀錄手冊</p> <p>4-1-3-6 學生成績評量審查委員會會議紀錄：補考制度與實施方式</p> <p>4-1-3-7 領域教學研究會段考試題分析紀錄</p> <p>4-1-3-8 領域教學研究會模擬考評量結果分析紀錄</p> <p>4-1-3-9 領域教學研究會教育會考評量結果分析紀錄</p> <p>4-1-3-10 補救教學學習輔導小組會議紀錄</p>				
2. 學校的評量應採用多元方式進行，確	v				4-2-1 領域教學研究會研訂學生評量方式，落實多元評量				

	<p>保評量方法及標準之有效性與一致性，並留下適切紀錄。</p>				<p>4-2-1-1 訂定各領域多元評量方式(含評量方法、內容、頻率、計分標準及如何提供學生協助) 4-2-1-2 各領域教學過程多元評量規劃(請列舉各科非紙筆評量) 4-2-1-3 辦理定期考查紙筆測驗：範圍、方式 4-2-1-4 訂定巡輔班學生多元評量方式 4-2-1-5 訂定美術班術科多元評量方式 4-2-1-6 辦理美術班留校作品、畢業成果展</p> <p>4-2-2 確實依相關規定辦理學習評量，確保評量方法及標準之有效性與一致性，並留下適切紀錄 4-2-2-1 領域教學研究會多元評量紀錄 4-2-2-2 課發會多元評量紀錄 4-2-2-3 定期考查審題機制(確認表)與試題分析 4-2-2-4 訂定補考制度，給予學生補救機會獲得學習成就</p>					
3.	<p>學校應確保教師在學習評量的紀錄中，呈現學生質性與量化之能力表現，且能提出學生後續學習與成長之具體協助建議。</p>	v			<p>4-3-1 教師給予學生的學習評量紀錄兼顧量化與質性的描述，具體表達學生的優勢與需加強之處 4-3-1-1 學生平時與定期評量成績單 4-3-1-2 學生學期成績單兼顧量化與質性的描述 4-3-1-3 學生畢業預警通知單(說明畢業標準)</p> <p>4-3-2 定期通知學生及家長學習評量結果，使學生及家長能了解學生各階段的學習成效 4-3-2-1 聯絡簿記錄平時小考成績或學習情形 4-3-2-2 期中、期末發放個人定考、學期成績單 4-3-2-3 學生及家長使用親師生平台上網查詢段考及學期評量結果</p>					

				<p>4-3-3 建立特殊班學生質化及量化的評量結果及輔導紀錄，以利家長了解學生在校學習情形</p> <p>4-3-3-1 巡輔班學生的 IEP、教師評量表</p> <p>4-3-3-2 巡輔班學生親師聯絡簿</p> <p>4-3-3-3 巡輔班學生成績單詳列所修課程之量化成績及質性評語建議</p> <p>4-3-3-4 美術班學生成績單詳列所修課程之量化成績及質性評語建議</p> <p>4-3-4 教師針對個別學生學習評量結果，給予具體協助與改進建議，使家長了解學生學習情形，以供親師生尋求改進之道</p> <p>4-3-4-1 學生學習診斷與進展評量之分析與協助建議：親師聯絡錄、學期成績單等</p> <p>4-3-4-2 補救教學學生學習歷程紀錄</p> <p>4-3-4-3 補救教學科技化評量測驗結果之分析與協助建議</p> <p>4-3-4-4 巡輔班教師評語、親師聯絡簿</p> <p>4-3-5 相關會議研討並精進教師學習評量知能</p> <p>4-3-5-1 各領域教學研究會或領域社群研習</p> <p>4-3-5-2 課程發展委員會</p> <p>4-3-5-3 特殊教育推行委員會</p> <p>4-3-5-4 美術班工作小組會議</p> <p>4-3-5-5 補救教學學習輔導小組會議</p>					
<p>【輔導與協助】</p> <p>4. 學校應針對未達教育目標之學生，提供必要輔導與協</p>	v			<p>4-4-1 確保評量結果能夠兼顧多元適性原則，成就每一個孩子</p> <p>4-4-1-1 落實各領域多元適性評量與規劃補考機制</p> <p>4-4-1-2 訂定美術班術科多元評量方式</p>					

	<p>助，追蹤其學習歷程與輔導效果，並留下適切紀錄，以確保帶好每一個孩子。</p>				<p>4-4-1-3 特殊學生的 IEP 評量方式</p> <p>4-4-2 落實補救教學措施，協助學習困難之學生達到基本學力</p> <p>4-4-2-1 辦理課後輔導與寒暑假學藝活動，教師依學生學習需求實施補救教學</p> <p>4-4-2-2 辦理補救教學課程，協助學習低成就學生課業輔導，提升學習成效</p> <p>4-4-3 落實特殊生之鑑定、安置與輔導，並依特殊教育個別化教學需求訂定 IEP，以確保帶好每一個孩子</p> <p>4-4-3-1 執行鑑定安置流程，轉介學習困難學生進行篩選並由特推會審核學生名單</p> <p>4-4-3-2 實施巡輔班學生 IEP 個別化教學課程規劃，制定學習輔導策略，提升學習成效</p> <p>4-4-3-3 巡輔班段考試題自行命題與監考，以顧及個別化教學需求</p> <p>4-4-3-4 召開巡輔班期末 IEP 檢討會議，檢核學生表現以做為教學調整與個別化教學計畫之依據</p> <p>4-4-3-5 落實特教轉銜</p> <p>4-4-4 落實缺曠課之掌控機制及獎懲通知，積極輔導學生進行改過銷過</p> <p>4-4-4-1 每日掌控學生缺曠課及家長聯繫，每月印製班級學生缺曠課統計表交由導師追蹤與輔導</p> <p>4-4-4-2 建立學生獎懲通知單適時通知家長</p> <p>4-4-4-3 訂定學生輔導銷過實施要點，提供學生自我反省改過之機會</p>					
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>4-4-5 實施高關懷學生輔導，以及落實中輟學生預防之輔導、追蹤及復學安置</p> <p>4-4-5-1 親師密切聯繫輔導學生，並於 AB 表記錄學生身心發展與學習適應情形</p> <p>4-4-5-2 專兼輔辦理小團體輔導</p> <p>4-4-5-3 辦理個案輔導並留存認輔個案紀錄</p> <p>4-4-5-4 召開中輟生復學輔導工作會議進行個案研討</p> <p>4-4-5-5 提供中輟生高關懷彈性課程，增進學生自我了解，適性發展並適應學校生活</p> <p>4-4-5-6 依規定中輟通報協尋，運用警政資源共同追輔中輟生</p> <p>4-4-6 指導學生建置生涯輔導紀錄手冊與生涯檔案，落實生涯發展教育與多元適性輔導</p> <p>4-4-6-1 成立生涯發展教育工作執行委員會並落實生涯發展教育實施計畫</p> <p>4-4-6-2 指導學生建立生涯檔案，隨時進行學生良性之自省與檢討，並辦理評比觀摩</p> <p>4-4-6-3 指導學生建置生涯輔導紀錄手冊，以利國三選填志願與適性輔導</p> <p>4-4-6-4 多元進路宣導活動</p>				
5. 學校應依據評量結果，審視調整相關教學活動，以提升效能。	V				<p>4-5-1 教師分析學生評量結果，審視調整相關教學活動計畫並改進教學方式</p> <p>4-5-1-1 召開領域教學研究會進行段考試題分析，了解學生學習困難並改善教學與評量方式</p> <p>4-5-1-2 召開領域教學研究會進行模擬考成績分析，了解學生學習成效並擬定學習輔導策略</p>				

				<p>4-5-2 教師依補救教學篩選與成長測驗結果，審視調整補救教學課程規劃並改進教學方式</p> <p>4-5-2-1 定期召開補救教學學習輔導小組會議研討補救教學計畫與成效</p> <p>4-5-2-2 落實補救教學篩選與成長測驗，提供教師分析學生未達學習目標之原因並據以調整教學</p> <p>4-5-3 鼓勵教師專業對話並建置教師教學檔案，審視調整相關教學活動並改進教學方式</p> <p>4-5-3-1 召開課發會、教研會研討各領域教學活動與評量</p> <p>4-5-3-2 教師建置教學檔案進行教學省思</p> <p>4-5-3-3 推動教師專業發展評鑑計畫，透過教學觀察與回饋會談，提升教學效能</p> <p>4-5-3-4 推動教師專業發展實踐方案之教師社群活動，進行共備觀課議課</p>				
6. 學校發現學生有特殊協助之需求時，應知會家長並採行必要措施，包括提供輔導、改變教學計畫，或轉介學諮、社政、醫療等相關機構，以協助學生獲得適切之教育與照顧。	v			<p>4-6-1 落實特殊生之鑑定、安置與輔導，並依特殊教育個別化教學需求訂定 IEP</p> <p>4-6-1-1 鑑定與測驗機構聯繫紀錄：執行鑑定安置流程，轉介學習困難學生進行篩選並由特推會審核學生名單</p> <p>4-6-1-2 實施特殊學生 IEP 個別化教學課程規劃，制定學習輔導策略，提升學習成效</p> <p>4-6-1-3 透過巡輔班親師聯絡簿，隨時與家長聯繫學生學習與適應狀況並提供協助</p> <p>4-6-1-4 召開巡輔班親師座談會及家長參與 IEP 會議，提供學生必要輔導與協助</p> <p>4-6-1-5 針對學生特殊需求申請語言治療師</p> <p>4-6-1-6 落實特教轉銜</p>				

					<p>4-6-2 針對有特殊協助需求的學生提供輔導與協助</p> <p>4-6-2-1 特殊個案家長聯繫紀錄：邀請家長到校或進行電訪、家訪，與家長討論學生輔導措施</p> <p>4-6-2-2 邀請家長到校參與個案研討會議，討論具體協助學生之方式(中輟、高關懷等)</p> <p>4-6-2-3 個案輔導紀錄：輔導教師依學生需求實施個案輔導諮商</p> <p>4-6-2-4 輔導教師實施主題式小團體輔導</p> <p>4-6-2-5 召開轉銜及復學輔導會議</p> <p>4-6-2-6 召開特殊需求學生認輔會議</p> <p>4-6-2-7 開設多元彈性高關懷班課程</p> <p>4-6-3 針對有特殊協助需求的學生轉介學諮、社政、醫療等相關機構</p> <p>4-6-3-1 特殊個案轉介學諮、社政、醫療等機構之轉介單或輔導紀錄(馬生、王生、羅生、汪生…)</p> <p>4-6-3-2 特殊個案轉介學諮中心進行專業諮商</p> <p>4-6-3-3 高風險家庭與兒少保護個案轉介社會局，與社工共同合作協助學生及家長</p> <p>4-6-3-4 建立學生個人疾病種類之檔案管理，協助轉介及醫療診治</p> <p>4-6-4 針對有特殊協助需求或弱勢學生主動關懷並協助申請資源補助</p> <p>4-6-4-1 建立單親、隔代教養及新移民子女名冊</p> <p>4-6-4-2 辦理新住民及子女親職教育與成長活動</p> <p>4-6-4-3 辦理教育優先區陶藝課程，提供弱勢學生多</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>元適性發展</p> <p>4-6-4-4 妥善安置通過鑑定之特教學生於巡輔班，提供學生個別化教育計畫(IEP)</p> <p>4-6-4-5 設立教育儲蓄專戶，協助弱勢家庭學生緊急急難救助與清寒補助</p> <p>4-6-4-6 協助弱勢學生尋求社會資源，申請各項清寒補助(幸福存摺、有愛之子等)</p> <p>4-6-4-7 爭取社會資源，辦理「愛嘉學子」提供經濟弱勢學生寒暑假免費午餐</p> <p>4-6-4-8 主動為低收入戶學生請領教育部學產基金</p>				
自 填 特 色	<p>1. 透過各領域教學研究會研討領域成績評量方式與標準，規劃並落實學生之多元學習評量，於學期初將所訂學習評量方式讓學生及家長充分了解，並確保學生達成其個人學習之多元適性發展目標。</p> <p>2. 教師於領域教學研究會進行段考試題分析、模擬考評量結果分析、教育會考評量結果分析，依據學習評量結果評估學生在教學過程中達成所訂教育目標之程度，以及需加強之處，調整相關教學活動計畫並改進教學方式，落實補救教學措施，協助學習低成就之學生達到基本學力。</p> <p>3. 印製書面通知單，定期通知學生及家長平時、定考、學期之學習評量結果，給予具體協助與改進建議，使學生及家長能了解學生各階段的學習成效，以供親師生尋求改進之道。</p> <p>4. 落實特殊生之鑑定、安置與輔導，並依特殊教育個別化教學需求訂定 IEP，巡輔班段考試題自行命題與監考，以顧及個別化教學需求，並且召開巡輔班期末 IEP 檢討會議，檢核學生表現以做為教學調整與個別化教學計畫之依據，以確保帶好每一個孩子。</p> <p>5. 落實高關懷學生輔導及落實中輟學生預防之輔導、追蹤及復學安置--召開中輟生復學輔導工作會議進行個案研討，提供中輟生高關懷彈性課程，增進學生自我了解，適性發展並適應學校生活。以及針對有特殊協助需求或高風險家庭與兒少保護個案的學生轉介學諮、社政、醫療等相關機構，進行專業諮商與輔導，與社工共同合作協助學生及家長。</p> <p>6. 爭取社會資源，獲得鳳翔紙器有限公司贊助「關懷守護-愛嘉學子」提供經濟弱勢學生寒暑假免費午餐，以及「關懷守護-幸福存摺」協助弱勢家庭學生學用品等清寒補助 29 萬元。另獲得銘鑫股份有限公司、全台物流有限公司、彰化基督教醫院董事長捐助校務發展基金 60 萬元，協助改善校園環境設備與挹注多元教學活動發展。</p>								
五、 安 全 維	<p>【規劃與實施】</p> <p>1. 學校應依據相關法規，規劃與執行適切的學生身心安全維護、健康促進及</p>	v			<p>5-1-1 建立校園巡堂制度及紀錄，即時通報處理</p> <p>5-1-1-1 依巡堂計畫暨輪值表落實巡堂，即時通報處理並記錄</p> <p>5-1-1-2 依課間巡邏計畫暨輪值表落實下課巡邏，即時通報處理並記錄</p>				

護 與 健 康 管 理	個人資料保護措施，以確保學生在安全、健康的環境中成長。				<p>5-1-1-3 校安通報作業、校安通報表單</p> <p>5-1-2 建立預防災害與校園危機應變處理機制，加強教職員生意外應變能力</p> <p>5-1-2-1 依防災演練計畫定期辦理防災演練</p> <p>5-1-2-2 建立消防自衛編組並定期演練</p> <p>5-1-2-3 辦理 CPR、AED 訓練研習</p> <p>5-1-2-4 成立校園危機處理小組並建立校園危機處理通報流程</p> <p>5-1-3 建立實驗室設備維護管理及運動設備安檢制度</p> <p>5-1-3-1 訂定實驗室管理規則及緊急應變處理流程，維護實驗室安全</p> <p>5-1-3-2 訂定實驗室及藥品器材使用規定與紀錄，落實實驗室管理安全及維護</p> <p>5-1-3-3 定期檢修運動設施及器材保養，維護師生運動安全</p> <p>5-1-4 加強校園死角與校舍安全查檢，維護師生安全</p> <p>5-1-4-1 加強保全人員巡查及門禁管理</p> <p>5-1-4-2 安裝監視系統，防範破壞</p> <p>5-1-4-3 落實校園安全檢核，確保校舍安全</p> <p>5-1-4-4 繪製校園安全地圖，校園死角張貼警示標誌，維護師生安全</p> <p>5-1-4-5 建立職工友校園巡邏制度與紀錄</p> <p>5-1-5 落實友善校園學生事務與輔導工作，營造友善校園氣氛，保障學生安全學習的權益</p> <p>5-1-5-1 成立「學生輔導工作委員會」並擬定工作計</p>					
----------------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>畫」</p> <p>5-1-5-2 實施校園生活問卷並積極推動反霸凌相關宣導活動</p> <p>5-1-5-3 落實個案輔導三級預防工作</p> <p>5-1-5-4 依學生需求，辦理小團體輔導活動</p> <p>5-1-6 推廣各項健康促進計畫，落實學生衛生保健，打造健康促進學校</p> <p>5-1-6-1 辦理學生健康檢查，維護學生身心健康</p> <p>5-1-6-2 辦理學生體適能檢測，落實提升學生體能</p> <p>5-1-6-3 健康檢查結果通知學生與家長</p> <p>5-1-6-4 異常傷病管理，針對特殊個案複查、就醫詢問及提供任課老師注意應對策略</p> <p>5-1-6-5 學生健康護理日誌</p> <p>5-1-6-6 體適能檢測結果通知家長(網站)</p> <p>5-1-6-7 辦理健康促進宣導講座</p> <p>5-1-6-8 舉行校慶運動會或班際運動比賽</p> <p>5-1-7 推動春暉計畫專案，使學生具備反毒、戒菸知能，能勇敢向毒品及菸害說不</p> <p>5-1-7-1 配合軍訓室實施尿液篩檢</p> <p>5-1-7-2 辦理學生正確用藥宣導，減少學生藥物濫用</p> <p>5-1-7-3 辦理戒菸諮商輔導小團體</p> <p>5-1-8 落實交通安全規劃，保障學生就學安全</p> <p>5-1-8-1 交通安全教育計畫與宣導</p> <p>5-1-8-2 導護值週工作輪值表與導護日誌</p> <p>5-1-9 建置學生各類檔案管理機制，依個資法規定管</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p style="text-align: center;">理與使用，落實個人資料保護措施</p> <p>5-1-9-1 建立學生模擬志願選填與升學進路檔案之管理</p> <p>5-1-9-2 建立學生各種心理測驗檔案資料之管理</p> <p>5-1-9-3 建立學生綜合資料表(AB表)之定期檢核補登</p> <p>5-1-9-4 建立高關懷個案輔導、中輟生輔導及認輔紀錄冊之管理</p> <p>5-1-9-5 建立學生生涯檔案、生涯輔導紀錄手冊之管理</p> <p>5-1-9-6 建立特教生鑑定、安置與輔導之檔案管理</p> <p>5-1-9-7 建立學生事件之獎懲紀錄之檔案管理</p> <p>5-1-9-8 建立學生健檢資料、緊急傷病處理紀錄之檔案管理</p> <p>5-1-9-9 使用校務行政系統，建立學生學籍及學生成績資料、出缺勤、獎懲與日常生活表現之檔案管理</p> <p>5-1-10 嚴守學生資料機密維護規定</p> <p>5-1-10-1 使用教育局網路防火牆與防毒系統，加強學校網路與個人電腦安全防護，落實資訊安全檢核，維護資訊安全，保障機密資料</p> <p>5-1-10-2 嚴格審查各類個人證件文書表件申請及補發(含成績單、學生證、畢修業證書等)，皆須由本人或當事人之委託人辦理及領取</p> <p>5-1-10-3 建立學生資料機密維護辦法，師生資料均依規定保護不得外洩</p> <p>5-1-10-4 建立學生輔導資料借閱及移轉辦法：借閱或影印個人資料，需公函或專案申請，學生個人相關資料不予借閱或攜出</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					5-1-10-5 尊重學生隱私權，除了學生與監護人申請，學生成績不公佈其排序成績，以維護學生個人權益					
2. 學校應依據相關法規，規劃與實施適切之安全與健康教育活動，融入學生日常生活，以提高學生自我安全維護與健康管理能力。		V			<p>5-2-1 規劃與實施安全教育各項教學活動，融入學生日常生活，以提高學生自我安全維護</p> <p>5-2-1-1 辦理水域安全宣導、暑假游泳育樂營</p> <p>5-2-1-2 辦理交通安全宣導、裝置反光鏡</p> <p>5-2-1-3 落實校外教學車輛安全逃生演練</p> <p>5-2-1-4 辦理教職員與學生 CPR、AED 實作演練</p> <p>5-2-1-5 辦理國家防災日暨複合式防災演練</p> <p>5-2-1-6 辦理人為入侵校園演練，強化校園安全</p> <p>5-2-1-7 成立自衛消防編組，實施防火防災演練</p> <p>5-2-2 落實體育課教學正常化，積極辦理或參與校內外各項體育競賽，提升學生體適能</p> <p>5-2-2-1 體育課皆由專長教師依課程計畫授課</p> <p>5-2-2-2 辦理全校路跑活動競賽成果</p> <p>5-2-2-3 辦理班際球類(羽球、籃球、排球)競賽成果</p> <p>5-2-2-4 辦理班際跳繩比賽活動成果</p> <p>5-2-2-5 辦理跑步大躍進活動成果</p> <p>5-2-2-6 舉行校慶運動會成果</p> <p>5-2-2-7 參加全市大隊接力比賽成績</p> <p>5-2-2-8 參加各項巧固球比賽成績</p> <p>5-2-3 推廣健康促進方案各項計畫，落實學生衛生保健，打造健康促進學校</p> <p>5-2-3-1 辦理學生健康檢查，維護學生身心健康</p> <p>5-2-3-2 辦理學生體適能檢測，落實提升學生體適能</p> <p>5-2-3-3 辦理健康促進飲食講座，推廣健康飲食</p>					

					<p>5-2-3-4 辦理菸害防治與反毒宣導，拒絕菸毒害</p> <p>5-2-3-5 辦理體重控制營</p> <p>5-2-3-6 落實午餐供應委員會運作，提供衛生、安全、營養的午餐</p> <p>5-2-3-7 辦理愛滋病、流感、登革熱等疾病防治與學生個人衛生教育宣導</p>				
<p>【督導與改進】</p> <p>3. 學校應確實檢核學生安全維護、健康管理及其教育活動之執行成效，且依據檢核紀錄，提出改進措施，以促進學生安全與身心健康。</p>					<p>5-3-1 落實學生健康管理及平日疾病紀錄，以及意外傷害處理機制</p> <p>5-3-1-1 辦理學生健康檢查，維護學生身心健康</p> <p>5-3-1-2 確實通知導師與任課教師特殊學生健康情形</p> <p>5-3-1-3 健康管理追蹤檢核：學生健康檢查統計(身高、體重、視力、學理檢查)並加以持續追蹤複檢情形</p> <p>5-3-1-4 平日疾病紀錄：落實學生至健康中心傷病護理登記之學生健康護理日誌</p> <p>5-3-1-5 訂定意外傷害處理機制與紀錄</p> <p>5-3-2 建立導護值週工作輪值表，維護校園安全</p> <p>5-3-2-1 導護值週工作輪值表</p> <p>5-3-2-2 導護值週日誌之檢討與改進紀錄</p> <p>5-3-3 建立校園巡堂制度及紀錄，即時通報處理</p> <p>5-3-3-1 依巡堂計畫暨輪值表落實巡堂，即時通報處理、檢討與改進紀錄</p> <p>5-3-3-2 依課間巡邏計畫暨輪值表落實下課巡邏，即時通報處理、檢討與改進紀錄</p> <p>5-3-4 落實學生體適能檢測，以及進行檢核與提出改善措施</p>				

					<p>5-3-4-1 辦理學生體適能檢測，並提出學生體適能提升措施</p> <p>5-3-4-2 體適能檢測結果通知家長因應措施(網站)</p> <p>5-3-4-3 辦理校慶運動會或班際運動比賽之成果、檢討與改進紀錄</p> <p>5-3-4-4 召開健康促進工作會議檢核執行成果與改進紀錄</p> <p>5-3-5 防制校園霸凌與加強校園安全檢測，保障學生安全學習的權益</p> <p>5-3-5-1 防制校園霸凌因應小組執行情形檢核表</p> <p>5-3-5-2 友善校園學生輔導工作計畫活動紀錄、檢核與改進措施</p> <p>5-3-5-3 平時防範重大校安事件檢核表</p> <p>5-3-5-4 增置及更新校園監視器，消弭校園死角</p> <p>5-3-5-5 維護校園安全工作執行計畫</p> <p>5-3-5-6 執行校園安全維護工作自主檢核表</p> <p>5-3-5-7 校園環境空間安全檢測表</p> <p>5-3-5-8 建立公物維修紀錄，快速維修與處理</p> <p>5-3-5-9 消防安檢、飲水等專業委外維護</p>				
4. 學校應規劃與執行緊急處置與補救措施，以確保學生安全與健康受到危害時，得以適切處理。	v				<p>5-4-1 建立學校重大緊急校安事件處理流程並啟動緊急應變小組，確保學生安全與健康受到危害時，得以適切處理</p> <p>5-4-1-1 設立學校防災及危機緊急應變處理小組</p> <p>5-4-1-2 建立學校重大緊急校安事件處理流程</p> <p>5-4-1-3 與派出所簽訂「維護校園安全支援約定書」，警民合作維護校園安全</p> <p>5-4-1-4 與學校周邊超商、商家簽訂合作契約，成立愛心商店，建構安全走廊</p>				

					<p>5-4-1-5 訂定資通安全管理系統(ISMS)實施要點，暢通校安通報網路：校安即時廣播系統與教育局隨時連線，以維護師生安全</p> <p>5-4-1-6 訂定實驗室緊急應變計畫，確保實驗安全</p> <p>5-4-1-7 建立廚房內部危機處理流程</p> <p>5-4-1-8 成立校園性別平等教育委員會，即時處理性平事件</p> <p>5-4-1-9 訂定校園性騷擾及性侵害處理與防治規定，落實校園性侵害及性騷擾通報流程</p> <p>5-4-1-10 落實兒少保通報流程</p> <p>5-4-1-11 落實緊急傷病處理計畫</p> <p>5-4-1-12 落實登革熱檢查機制</p> <p>5-4-1-13 加強校園傳染病處理流程，訂定腸病毒、新流感處理流程，以維護師生健康</p> <p>5-4-2 學校針對校安事件之處理，能適切控制危害程度，並進行檢討改進</p> <p>5-4-2-1 校園緊急事件處理機制及會議紀錄：廚房瓦斯外洩緊急事件處理與檢討</p> <p>5-4-2-2 校安、交安、特定人員、高關懷會議紀錄</p> <p>5-4-2-3 性平事件處理與檢討會議紀錄(盧生)</p> <p>5-4-2-4 校安通報處理與檢討紀錄</p> <p>5-4-2-5 兒少保通報處理與輔導紀錄(羅生、汪生)</p>					
自填特色	<p>1. 落實校園巡堂制度與課間巡邏機制、保全人員巡查與門禁管理，以及建立職工友校園巡邏制度，即時通報處理並記錄，加強校園死角安全檢核與校舍安全查檢，維護師生安全。</p> <p>2. 建立預防災害與校園危機應變處理機制，依防災演練計畫定期辦理防災演練、CPR 與 AED 訓練研習，加強教職員生意外應變能力。</p> <p>3. 訂定實驗室管理規則及緊急應變處理流程，落實實驗室管理安全及維護；定期檢修運動設施及器材保養，維護師生運動安全。</p> <p>4. 推廣學生健康檢查、體適能檢測、校慶運動會或班際運動比賽、健康促進飲食講座、菸害防治與反毒宣導、衛教宣導、體重控制營、落實午餐供應委員會運作等各項健康促進計畫，落實學生衛生保健，維護學生身心健康，打造健康促進學校。</p>									

	<p>5. 落實體育課教學正常化，體育課皆由專長教師依課程計畫授課。積極辦理或參與校內外各項體育競賽，全校路跑活動、班際球類(羽球、籃球、排球)競賽、班際跳繩比賽、跑步大躍進、校慶運動會、全市大隊接力與巧固球比賽等，提升學生體適能。以下為 104 學年度至今之全市校外體育競賽成績：</p> <p>(1)105 年高雄市班際大隊接力比賽榮獲國中三年級組第七名。</p> <p>(2)106 年高雄市班際大隊接力比賽榮獲國中一年級組第七名。</p> <p>(3)105 年高雄市第三屆主委盃巧固球錦標賽榮獲國中男子組殿軍。</p> <p>(4)106 年全國中正盃巧固球錦標賽榮獲國中男子乙組第二名。</p> <p>(5)107 年高雄市第四屆主委盃巧固球錦標賽榮獲國中男子組第二名。</p> <p>6. 建立學校重大緊急校安事件處理流程並啟動緊急應變小組，確保學生安全與健康受到危害時，能適切控制危害程度，並進行檢討改進。以及與派出所簽訂「維護校園安全支援約定書」，警民合作維護校園安全；與學校周邊超商、商家簽訂合作契約，成立愛心商店，建構安全走廊。</p> <p>7. 規劃與實施安全教育各項教學活動，水域安全宣導、暑假游泳育樂營、交通安全宣導、裝置反光鏡、校外教學車輛安全逃生演練、教職員與學生 CPR 與 AED 實作演練、國家防災日暨複合式防災演練、人為入侵校園演練、防火防災演練等，融入學生日常生活，以提高學生自我安全維護，強化校園安全。</p>																								
六、學校、家庭與社區合作	<p>【親職教育】</p> <p>1. 學校應依據教育目標與教學計畫，規劃實施親職教育活動，促使家長積極參與。</p>	v				<p>6-1-1 定期辦理班級家長會、家長代表大會、家長會等活動，建立學校、老師與家長溝通管道，家長積極參與，有效傳達訊息</p> <p>6-1-1-1 依據學校行事曆規劃辦理各項家長會議活動</p> <p>6-1-1-2 辦理班親會</p> <p>6-1-1-3 召開家長代表大會、家長委員會議</p> <p>6-1-1-4 巡輔班 IEP 會議及班親會</p>	<p>6-1-2 針對家長需求辦理各項親職教育講座，提供優質教養觀念，並且規劃獎勵方式促使家長積極參與</p> <p>6-1-2-1 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫含獎勵方式、家長通知單、簽到表、敘獎簽核資料)</p> <p>6-1-2-2 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫含獎勵</p>																		

					<p>方式、家長通知單、簽到表、敘獎簽核資料)</p> <p>6-1-2-3 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫含獎勵方式、家長通知單、簽到表、敘獎簽核資料)</p> <p>6-1-2-4 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫含獎勵方式、家長通知單、簽到表、敘獎簽核資料)</p> <p>6-1-2-5 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫含獎勵方式、家長通知單、簽到表、敘獎簽核資料)</p> <p>6-1-2-6 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫含獎勵方式、家長通知單、簽到表、敘獎簽核資料)</p> <p>6-1-3 辦理重要教育議題之家長宣導說明會，家長積極參與，有效傳達訊息</p> <p>6-1-3-1 技藝課程選修說明會</p> <p>6-1-3-2 十二年國教宣導暨親師合作案例分享說明會</p> <p>6-1-3-3 多元進路宣導說明會</p> <p>6-1-3-4 技職教育宣導說明會</p> <p>6-1-3-5 技藝教育宣導說明會</p> <p>6-1-4 邀請家長參與學校重要活動</p> <p>6-1-4-1 舉行校慶親師生趣味競賽</p> <p>6-1-4-2 邀請家長參加二年級露營營火晚會</p> <p>6-1-4-3 邀請家長參加畢業典禮</p> <p>6-1-4-4 邀請家長參加期末社團成果暨才藝表演</p> <p>6-1-4-5 邀請家長擔任職業萬花筒講座</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					6-1-4-6 邀請家長暨志工參加成長課程 6-1-4-7 邀請家長暨志工參加母親節感恩活動					
2. 學校應實施親職教育之成效評估，包括後續所需採行之改進措施。		V			6-2-1 針對班級家長會的家長反應意見進行回覆與處理 6-2-1-1 班親會紀錄與回覆 6-2-1-2 班親會校務座談紀錄 6-2-1-3 家庭訪問紀錄 6-2-2 辦理親職教育講座或活動，並於活動後蒐集回饋單進行成效評估與檢討改進 6-2-2-1 各次親職教育講座或活動家長回饋單 6-2-2-2 親職教育講座或活動成效評估與檢討改進措施紀錄 6-2-2-3 家長志工會議檢討改進措施紀錄(成長研習)					
【親師溝通】 3. 學校應建立多元之交流管道，確保親師溝通順暢，以建立合作共識。		V			6-3-1 定期辦理班級家長會，或視需要進行家庭、電話訪問或到校晤談，建立親師溝通管道，並能達成合作共識 6-3-1-1 班親會紀錄與回覆 6-3-1-2 班親會校務座談紀錄 6-3-1-3 巡輔班 IEP 會議及班親會紀錄 6-3-1-4 家庭訪問紀錄 6-3-1-5 家長到校晤談紀錄 6-3-2 建立親師溝通之多元交流管道，並能保持溝通順暢與達成合作共識 6-3-2-1 定期出刊「嘉中興鮮誌」 6-3-2-2 家庭聯絡簿(親師溝通頁面) 6-3-2-3 巡輔班聯絡簿 6-3-2-4 生涯輔導紀錄手冊					

					6-3-2-5 學校網站與師長電子信箱 6-3-2-6 嘉中臉書粉絲頁與留言板 6-3-2-7 教務處教學組各項活動通知單 6-3-2-8 教務處註冊組各項活動通知單 6-3-2-9 學務處訓育組各項活動通知單 6-3-2-10 學務處生教組各項活動通知單 6-3-2-11 輔導室輔導組各項活動通知單 6-3-2-12 輔導室資料組各項活動通知單 6-3-2-13 總務處各項活動通知單 6-3-2-14 班級家長 Line 群組、家長委員 Line 群組、家長志工 Line 群組				
4. 學校應確保家長瞭解學校教育相關措施與所需配合事項，並確實檢核成效，適時調整溝通方式。		v			6-4-1 透過相關會議討論，讓家長充分瞭解學校教育措施與所需配合事項 6-4-1-1 各項會議家長代表名單 6-4-1-2 各項會議確實通知並鼓勵家長代表踴躍出席參與(簽到表) 6-4-2 透過書面資料、網路等管道，讓家長充分瞭解學校教育措施，並予以支持 6-4-2-1 健康檢查通知單 6-4-2-2 未達畢業標準預警通知單 6-4-2-3 校外教學家長同意書 6-4-2-4 童軍露營家長同意書 6-4-2-5 畢業旅行家長同意書 6-4-2-6 辦理各項親職講座或家長說明會通知單並進行學校官網公告 6-4-2-7 寒暑假學生安全、水域安全宣導單 6-4-2-8 寒暑假學藝活動或課後輔導家長同意書 6-4-2-9 補救教學家長同意書				

					<p>6-4-3 檢核家長對學校教育措施與所需配合事項的成效，並據此適時調整溝通方式</p> <p>6-4-3-1 親職教育講座或家長宣導說明會的回饋單</p> <p>6-4-3-2 班親會紀錄與回覆</p> <p>6-4-3-3 班親會校務座談紀錄</p>				
5. 學校應依據教育活動計畫與社區特色，規劃與執行社區交流活動，善用社區資源，以提升學校、家庭與社區合作之成效。		v			<p>6-5-1 引進社區人力資源，開設多元社團、課程、活動或寒暑假營隊</p> <p>6-5-1-1 引進岡山國小英語村外師資源，開設生活美語社團</p> <p>6-5-1-2 聘請在地樂團老師申辦藝文深耕熱門音樂課程與熱音社團</p> <p>6-5-1-3 引進潭底教會全能關懷中心開設寒暑假少年英雄營</p> <p>6-5-1-4 引進潭底教會全能關懷中心開設得勝者課程</p> <p>6-5-1-5 與高苑工商合作辦理多元文化體驗營</p> <p>6-5-1-6 與樹人醫護合作辦理日本文化體驗營</p> <p>6-5-1-7 辦理社區高中職參訪活動(普通班、巡輔班)</p> <p>6-5-1-8 引進高苑工商師資開設機器人社團</p> <p>6-5-1-9 聘請社區專業人士授課多元特色社團(熱舞社、疊杯社、魔術社)</p> <p>6-5-2 結合學區之警政單位及社區力量，共同維護校園安全</p> <p>6-5-2-1 與警方簽訂校園安全支援協定書，維護校園安全</p> <p>6-5-2-2 與校園周圍商店簽訂愛心商店聯盟，協助維護學生安全</p>				

				<p>6-5-3 引進社區團體、企業與個人捐助校務發展基金或各項學生獎助學金，支持校務發展或照顧弱勢學生</p> <p>6-5-3-1 聖母宮捐助優秀學生獎學金(優秀國小畢業生獎學金、國中階段成績優秀獎學金、升學第一志願獎學金)</p> <p>6-5-3-2 南勝聖母慈善會捐助「愛嘉學子」、「幸福存摺」助學金幫助清寒弱勢學生</p> <p>6-5-3-3 「阿公店扶輪之子」助學金幫助清寒弱勢學生</p> <p>6-5-3-4 「日月之光」、「有愛之子」助學金幫助清寒弱勢學生</p> <p>6-5-3-5 善用資源開設「教育儲蓄戶」，幫助清寒弱勢學生</p> <p>6-5-3-6 引進各項社區資源發放白米等物資資助清寒弱勢學生</p> <p>6-5-3-7 全台物流捐助教育儲蓄戶照顧弱勢學生</p> <p>6-5-3-8 企業與個人捐助校務發展基金，支持校務發展(全台物流、林里、彰基陳董、胡總、美術基金等)</p> <p>6-5-4 運用各項社區資源照顧弱勢學生</p> <p>6-5-4-1 運用高苑工商師資，協助教授中輟高關懷彈性課程，提供學生更多元的學習機會</p> <p>6-5-4-2 潭底教會全能關懷中心提供弱勢高關懷學生早餐與課後輔導</p> <p>6-5-5 運用社區、家長人力資源成立家長志工團，協助各處室推動各項業務工作</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>6-5-5-1 家長志工團招募宣傳單</p> <p>6-5-5-2 目前有圖書志工和美綠化志工等二組，協助學校圖書整理與借閱、校園環境美綠化，以及支援校慶等活動</p> <p>6-5-5-3 定期舉行志工會議檢討各組工作、頒發志工感謝狀，以及聯絡感情</p> <p>6-5-5-4 辦理家長志工團成長研習或活動，協助志工自我成長</p> <p>6-5-5-5 校慶公開表揚榮獲衛福部金銀銅質獎志工</p> <p>6-5-5-6 家長會邀請家長志工團參加期末感恩餐會</p> <p>6-5-6 運用家長、校友、社區和高中職學校資源，推動生涯發展教育</p> <p>6-5-6-1 運用社區家長資源，辦理生涯發展教育職業分享家長現身說法班級座談會</p> <p>6-5-6-2 校友返校對國三學弟妹進行升學進路分享</p> <p>6-5-6-3 辦理傑出校友推薦選拔，邀請返校生涯分享</p> <p>6-5-6-4 生涯發展教育實施計畫與成果</p> <p>6-5-7 發揮家長委員會組織資源，以提升學校、家庭與社區合作之成效</p> <p>6-5-7-1 每學期初召開班級家長會(班親會)，進行親師溝通</p> <p>6-5-7-2 定期召開家長代表大會、家長委員會議，成立家長會組織，審核家長會預算收支，提供學校教育活動支出</p> <p>6-5-7-3 家長會踴躍參與及贊助學校各項活動，鼓舞師生士氣</p> <p>6-5-7-4 定期辦理家長委員聯誼餐會與期末感恩餐會</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					<p>6-5-8 辦理各項親職教育講座，結合社區資源，提供家長優質教養觀念，促進家庭和諧</p> <p>6-5-8-1 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫、家長通知單、簽到表、成果照片)</p> <p>6-5-8-2 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫、家長通知單、簽到表、成果照片)</p> <p>6-5-8-3 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫、家長通知單、簽到表、成果照片)</p> <p>6-5-8-4 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫、家長通知單、簽到表、成果照片)</p> <p>6-5-8-5 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫、家長通知單、簽到表、成果照片)</p> <p>6-5-8-6 辦理(主題名稱)親職教育講座(計畫、家長通知單、簽到表、成果照片)</p> <p>6-5-9 開放校園空間提供社區民眾休閒運動，以及辦理市民學苑課程</p> <p>6-5-9-1 非上課時間，開放校園操場、綜合球場、玄關供社區民眾運動與休閒</p> <p>6-5-9-2 開設市民學苑瑜珈課程，提供社區民眾調劑身心</p> <p>6-5-9-3 學校配合設置避難收容所或風災臨時停車場</p> <p>6-5-10 參與社區服務及交流活動，以提升學校、家庭與社區合作之成效</p> <p>6-5-10-1 辦理美術班春聯義賣和校慶愛心小棧義賣，所得捐助家扶中心</p> <p>6-5-10-2 至岡山區各國小、高中辦理美術班作品</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					<p>展、展演或設攤，參與友校校慶活動</p> <p>6-5-10-3 協辦學區嘉興國小「跑向未來學校」路跑活動</p> <p>6-5-10-4 全校師生熱烈捐助華山基金會募集獨居老人年菜公益活動</p> <p>6-5-10-5 學生踴躍擔任潭底教會全能關懷中心志工服務</p> <p>6-5-11 建立學校、家庭與社區合作之多元交流管道，並能保持溝通順暢與達成合作共識</p> <p>6-5-11-1 定期出刊「嘉中興鮮誌」</p> <p>6-5-11-2 家庭聯絡簿</p> <p>6-5-11-3 班親會資料</p> <p>6-5-11-4 家庭訪問紀錄</p> <p>6-5-11-5 學校官網</p> <p>6-5-11-6 嘉中臉書粉絲頁</p>				
6. 學校應主動關懷並協助弱勢或高風險家庭之學生，包括提供資源、轉介等服務，以發揮教育功能。	v				<p>6-6-1 針對弱勢或高風險家庭之學生主動關懷並協助申請資源補助</p> <p>6-6-1-1 建置高風險及弱勢學生資料庫</p> <p>6-6-1-2 辦理教育優先區陶藝課程，提供弱勢學生多元適性發展</p> <p>6-6-1-3 妥善安置通過鑑定之特教學生於巡輔班，提供學生個別化教育計畫(IEP)</p> <p>6-6-1-4 設立教育儲蓄專戶，協助弱勢家庭學生緊急難救助與清寒補助</p> <p>6-6-1-5 主動為低收入戶學生請領教育部學產基金</p> <p>6-6-1-6 協助弱勢學生尋求社會資源慈善機構，申請各項清寒補助(幸福存摺、有愛之子等)</p> <p>6-6-1-7 爭取社會資源慈善機構，辦理「愛嘉學子」</p>				

					<p>提供經濟弱勢學生寒暑假免費午餐</p> <p>6-6-2 實施高關懷學生輔導，以及落實中輟學生預防之輔導、追蹤及復學安置</p> <p>6-6-2-1 親師密切聯繫輔導學生，並於 AB 表記錄學生身心發展與學習適應情形</p> <p>6-6-2-2 專兼輔辦理小團體輔導</p> <p>6-6-2-3 辦理個案輔導並留存認輔個案紀錄</p> <p>6-6-2-4 召開中輟生復學輔導工作會議進行個案研討</p> <p>6-6-2-5 提供中輟生高關懷彈性課程，增進學生自我了解，適性發展並適應學校生活</p> <p>6-6-2-6 依規定中輟通報協尋，運用警政資源共同追輔中輟生</p> <p>6-6-3 針對有特殊協助需求的學生轉介學諮、社政、醫療等相關機構，以發揮教育功能</p> <p>6-6-3-1 特殊個案轉介學諮、社政、醫療等機構之轉介單或輔導紀錄(馬生、王生、羅生、汪生…)</p> <p>6-6-3-2 特殊個案轉介學諮中心進行專業諮商</p> <p>6-6-3-3 高風險家庭與兒少保護個案轉介社會局，與社工共同合作協助學生及家長</p> <p>6-6-3-4 建立學生個人疾病種類之檔案管理，協助轉介及醫療診治</p>				
自填特色	<p>1. 針對家長需求辦理各項親職教育講座，提供優質教養觀念。並且辦理重要教育議題之家長宣導說明會，如技藝課程選修、十二年國教宣導暨親師合作案例分享、多元進路、技職教育、技藝教育等，家長積極參與，有效傳達訊息。</p> <p>2. 定期辦理班級家長會暨校務座談、家長代表大會、家長委員會等，針對家長反應意見進行回覆與處理，發揮家長會組織功能，提升學校、家庭與社區合作之成效；或視需要進行家庭、電話訪問或到校晤談，建立學校、老師與家長溝通之多元交流管道，並能保持溝通順暢與達成合作共識。</p>								

	<p>3. 定期出刊「嘉中興鮮誌」、學校網站與嘉中臉書粉絲頁等管道，讓家長充分瞭解學校教育活動與措施，並予以支持。</p> <p>4. 引進社區人力資源，如岡山國小英語村外師資源、潭底教會全能關懷中心、社區專業人士授課多元特色社團，以及與社區高中職五專合作，開設多元社團、課程、活動、課後輔導或寒暑假營隊。</p> <p>5. 學校與警方簽訂校園安全支援協定書，與校園周圍商店簽訂愛心商店聯盟，結合學區之警政單位及社區力量，共同維護校園與學生安全。</p> <p>6. 引進社區團體、企業與個人捐助校務發展基金或各項學生獎助學金，支持校務發展與照顧弱勢學生，如聖母宮捐助優秀學生獎學金、南勝聖母慈善會捐助「愛嘉學子」與「幸福存摺」、「阿公店扶輪之子」、「日月之光」、「有愛之子」、「教育儲蓄戶」照顧弱勢學生，以及全台物流等企業與個人捐助校務發展基金，支持校務發展。其中募集社區與家長會資源成立各項獎學金如下： (1) 聖母宮獎學金：畢業生錄取第一志願獎學金一萬元，新生入學國小畢業成績前五名就讀本校獎學金 1000~5000 元，學期成績優異獎學金 600~1000 元。 (2) 嘉興國中教育基金：畢業生錄取第一志願獎學金一萬元整，參加校外各項比賽成績優異獎學金 100~1000 元。 (3) 家長會獎學金：頒發校內各項比賽成績優異獎學金 100~500 元，三年級模擬考獎學金 100~300 元，各式語文檢定 100~500 元。</p> <p>7. 運用社區、家長人力資源成立家長志工團，目前有圖書志工和美綠化志工等二組，協助學校圖書整理與借閱、校園環境美綠化，以及支援校慶等活動。並且定期舉行志工會議或成長研習與活動檢討各組工作、頒發志工感謝狀，以及聯絡感情、協助志工自我成長。</p> <p>8. 運用家長、校友、社區和高中職學校資源，辦理生涯發展教育職業分享家長現身說法班級座談會、校友返校進行升學進路分享、傑出校友推薦選拔並邀請返校生涯分享，協助推動生涯發展教育。</p> <p>9. 積極參與社區服務及交流活動，如美術班春聯義賣和校慶愛心小棧義賣所得捐助家扶中心，至岡山區各國小高中辦理美術班作品展，協辦學區嘉興國小「跑向未來學校」路跑活動，全校師生捐助華山基金會募集獨居老人年菜公益活動，學生踴躍擔任潭底教會全能關懷中心志工服務，提升學校、家庭與社區合作之成效。</p>
學校待解決問題	<p>1. 全校教職員積極認真讓學校環境、設備、教學與活動等各方面更好，並且努力帶好每一個孩子，近年來學區嘉興國小畢業生就讀本校比例已提高，然而受到少子化嚴重影響嘉興國小學生人數逐年下降，致使本校學生人數亦逐年減少，面臨減班危機。</p> <p>2. 美術藝才班為本校發展特色班級，但由於本校地處岡山區較偏僻地區，未臨主幹道路旁，無大眾運輸系統經過，先天地理位置交通便利程度遠不及市區，學生接送問題成為非學區家長考量孩子報考本校美術班的一大關鍵，加以近年來少子化問題嚴重，學區嘉興國小的學生亦逐年減少，導致本校美術藝才班新生報考人數受限。</p> <p>3. 學校籌備與興建初期是以前峰國中嘉興分校進行規劃與設計，因此校舍整體功能設計並不完善，以及經過 22 年使用歷史，校園環境與校舍亟待修繕與改建，如全校廁所皆為老舊廁所，目前已更新進德樓西側廁所，並且積極申請進德樓東側廁所整建經費，未來修業樓東西側廁所亦須列入改善增取經費；修業樓一、二樓門窗老舊與變形，急需爭取經費更新；校園水溝排水不良，急需整理規劃與改建；已爭取高速公路增設隔音牆，後續拆除校牆上的老舊隔音牆；爭取 PU 跑道工程、室內活動中心或風雨球場經費等。</p>

學校代表簽名：

評鑑委員簽名：